



求人番号

01010-18286341

事業所番号

0101-131676-4

受付年月日 令和6年5月7日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	Z54

就業地住所

北海道旭川市

職業分類

033-01
033-02

産業分類

912	労働者派遣業
-----	--------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	ランスタッドカブシキガイシャ サッポロシデン ランスタッド株式会社 札幌支店
所在地	〒060-0004 北海道札幌市中央区北4条西4丁目1-3 伊藤ビル5階
ホームページ	https://www.randstad.co.jp

2 仕事内容

職種	病院での総務サポート事務 (旭川市4条西)
仕事内容	病院で働く人を支える、人事・総務業務全般をお手伝いいただく裏方事務のお仕事です。 ▼お願いするお仕事 *従業員の給与計算 *社会保険等の加入・脱退処理 *職員からの総務に関する問合せ対応 *関係部署への電話・メール連絡 *採用者の面接準備など 他に同様の業務を行う事務員もいるため、聞きながら、調べながら覚えていきます。 ※資格不要/患者さんの対応はほとんどありません。 *業務の変更範囲: 変更なし
雇用形態	有期雇用派遣労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣負担等	就業形態 派遣 労働者派遣事業の許可番号 派13-010538
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月未満) 2ヶ月 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 ※雇用期間満了後、3ヶ月毎の更新の可能性あり 更新上限3年

就業場所	〒070-0054 北海道旭川市4条西4丁目1番2号 *就業場所は窓口までお問合せ下さい。
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙) 敷地内禁煙
マイ通勤	不可 転可勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 類似業務の経験があれば尚可 ※資格不問 (医療事務の経験は必要ありません)
必要スキル	基本操作 (Word・Excel: 初級程度)
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 14日 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	168,725 円 ~ 168,725 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.5 日) 168,725 円 ~ 168,725 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	<月額目安> 時給 1,062 円 × 7 時間 45 分 × 20.5 日
賃形態等	時給 1,062 円 ~ 1,062 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 40,000 円
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 15 日
賃支払日	固定 (月末)
昇給	なし
賞与	なし 年 回 (前年度実績)



01010-18286341

事業所番号



0101-131676-4 (2/2)

事業所名	ランスタッド株式会社 札幌支店
------	-----------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 20時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 年720時間以内(2~6ヶ月月平均80時間以内)。 月45時間を超える特別延長は年6回以内。
休憩時間	45分 年間休日数 118日
休日等	土日祝日 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
定年制	なし	再雇用制度	なし
勤務延長	なし		
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし		
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 2,697人 就業場所 0人 (うち女性 0人) (うちパート 0人)	設立年 昭和55年 資本金 1億円 労働組合 なし
事業内容	労働者派遣事業(派13-010538) 有料職業紹介事業(13-ユ-010554) プライバシーマーク登録	
会社の特長	全国51拠点をもつ総合人材サービス会社です。 私達は「人」の心を軸に、豊かな人材価値の創造に挑戦し、 生き活きとして調和のとれた社会の実現をめざします。	
役職/代表者名	代表取締役社長 猿谷 哲	法人番号 1010001084148
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	なし	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし
看護休暇取得実績	あり	
外国人雇用実績	なし	

求人に関する特記事項

- ◆事前の職場見学可能
- ◆実際にお仕事風景を見られるので安心です
- ◆制服貸与有り

・ご応募の際は事前の面接予約をお願いします。

※履歴書、職務経歴書は不要です。
※札幌支店への来社は不要、
電話やWEB面談でお仕事のご相談が可能です。
※紹介状は弊社職員とお会いする機会にお持ちください。

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由	
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [面接場所は後日連絡します。]		
選考場所	〒000-0000 旭川市内予定		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 職務経歴書 () 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ [紹介状は面接時持参] 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	コーディネーター タナカ 田中 (旭川担当) 電話番号 050-1745-8057 内線 () FAX 011-218-6812 Eメール		