

3. 求人者マイページにログインする

3.1. ログインする

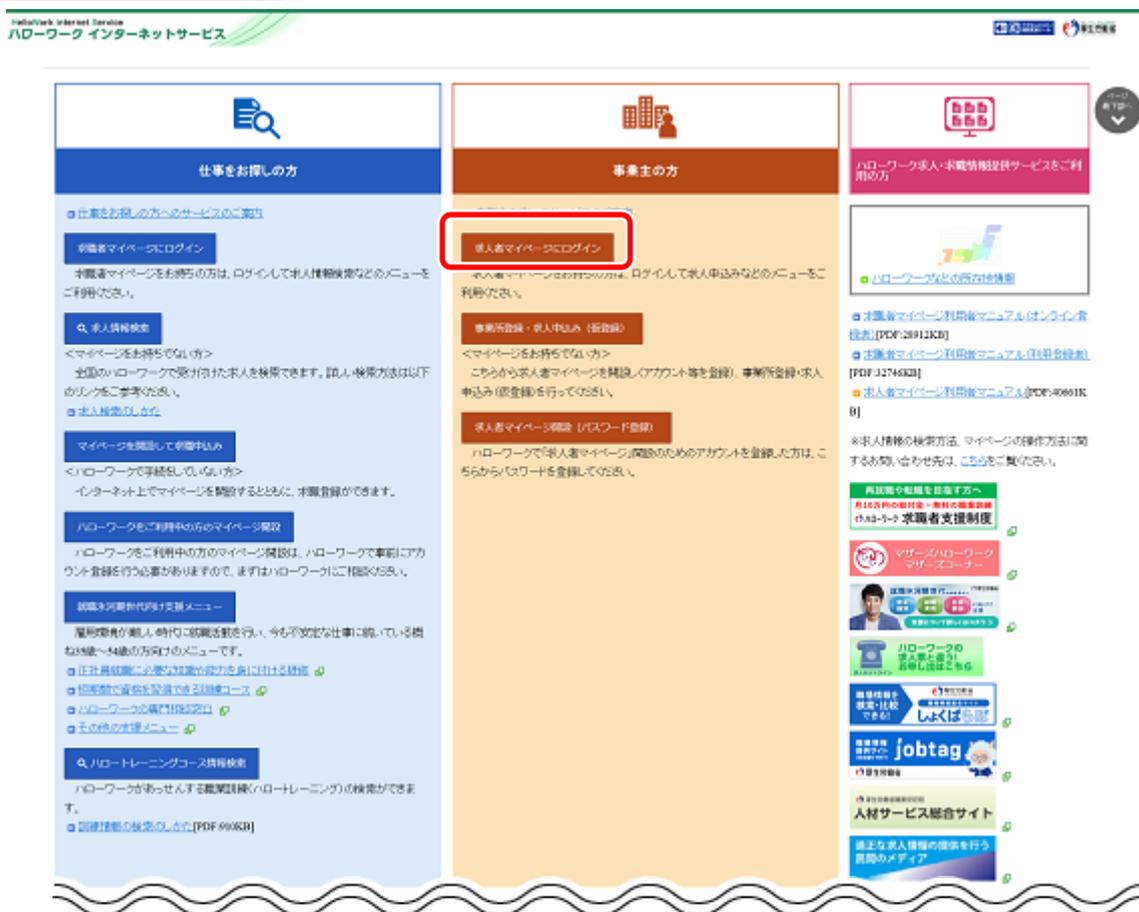
求人者マイページにログインする方法を説明します。

■操作手順

- ① ハローワークインターネットサービスにアクセスします。求人者マイページにログインボタンをクリックします。
- ② 「求人者マイページログイン」画面が表示されます。
「ID（メールアドレス）」と「パスワード」を入力し、ログインボタンをクリックします。
- ③ 「ワンタイムパスワード入力」画面が表示されます。
前の画面で入力したメールアドレス宛てにハローワークインターネットサービスから「ワンタイムパスワード通知」メールが送信されますので、メールに記載された「ワンタイムパスワード」を確認のうえ、「ワンタイムパスワード」を入力します。
- ④ 入力内容を確認し、送信ボタンをクリックします。
- ⑤ 「求人者マイページホーム」画面が表示されます。

■操作手順(詳細)

- ① ハローワークインターネットサービスにアクセスします。
求人者マイページにログインボタンをクリックします。



3. 求人者マイページにログインする 3.1. ログインする

- ② 「求人者マイページログイン」画面が表示されます。
「ID（メールアドレス）」と「パスワード」を入力し、**ログイン**ボタンをクリックします。

HelloWork Internet Service
ハローワーク インターネットサービス

トップ > ログイン

求人者マイページログイン

アカウントとして登録したメールアドレスとパスワードを入力してください。

ID(メールアドレス)

パスワード

ログイン

[パスワードをお忘れの方](#)

過去30日以内にマイページを退会した方
マイページの利用を再開したい場合は、アカウントの再登録を行います。
「アカウントを再登録」ボタンをクリックし、以前アカウントとして利用していたメールアドレスとパスワードを入力してください。
入力したメールアドレス宛に認証キーが通知されますので、「認証キー入力」画面で入力してください。

アカウントを再登録

マイページ退会後31日以上が経過している方
マイページの利用を再開したい場合は、最寄りのハローワークまでご連絡ください。

[リンク集](#) | [サイトマップ](#) | [サイトポリシー](#) | [プライバシーポリシー](#) | [利用規約](#) | [よくあるご質問](#) | [お問い合わせ先](#) | [所在地情報](#)

All rights reserved. Copyright (C) Employment Security Bureau, Ministry of Health, Labour and Welfare

ページ 最上へ

Point パスワードを忘れた場合

パスワードを忘れた場合は、新しいパスワードを設定しなおします。
「求人者マイページログイン」画面で「パスワードをお忘れの方」をクリックします。

このスクリーンショットは、求人者マイページログイン画面の一部を示しています。ID（メールアドレス）とパスワードの入力欄があり、右下には「ログイン」ボタンと「パスワードをお忘れの方」のリンクがあります。リンクは赤い枠で囲まれています。

「求人者マイページパスワード再登録」画面が表示されます。
「ID（メールアドレス）」を入力し、「次へ進む」ボタンをクリックします。

このスクリーンショットは、「求人者マイページパスワード再登録」画面の上部を示しています。説明文と「ID（メールアドレス）」の入力欄があり、右下には「キャンセル」と「次へ進む」ボタンがあります。「次へ進む」ボタンは赤い枠で囲まれています。

「パスワード再登録」画面が表示されます。
前の画面で入力したメールアドレス宛てに「パスワード再登録申込受付通知」メールが届きますので、メールに記載の「認証キー」を確認のうえ、「新しいパスワード」「新しいパスワード（確認用）」「認証キー」を入力し、「完了」ボタンをクリックします。

このスクリーンショットは、「パスワード再登録」画面の下部を示しています。新しいパスワード、新しいパスワード（確認用）、認証キーの入力欄があり、右下には「完了」ボタンがあります。入力欄とボタンは赤い枠で囲まれています。

新しいパスワードが設定されます。

注意 メールアドレスにメールが届かない場合

しばらく経ってもメールが届かない場合は、メール受信制限の設定内容と入力したメールアドレスが正しいかをご確認ください。メール受信制限をされている方は、system@mail.hellowork.mhlw.go.jp からのメール受信を許可し、はじめからパスワード再登録申込をやり直してください。

注意 パスワード再登録について

「パスワード再登録申込受付通知」メールが配信されてから、50 分以内に操作をしないと、認証キーが無効になります。認証キーが無効になった場合は、はじめからパスワード再登録をやり直してください。

注意 パスワードについて

パスワードは、半角数字、英字、記号を組み合わせ、8 桁以上 32 桁以内で設定してください。

注意 「パスワード再登録」画面を閉じないでください

登録を完了する前に「パスワード再登録」画面を閉じないでください。閉じてしまった場合は、「パスワードをお忘れの方」から再度やり直してください。

注意 ワンタイムパスワード入力の省略設定解除について

パスワード再登録が完了すると、ワンタイムパスワード入力を省略する設定がすべての端末・ブラウザで解除され、次回のログインからワンタイムパスワードの入力が再開されます。ワンタイムパスワード入力の省略を希望する場合、「ワンタイムパスワード入力」画面にて再度設定を行ってください。

③ 「ワンタイムパスワード入力」画面が表示されます。

前の画面で入力したメールアドレス宛てにハローワークインターネットサービスから「ワンタイムパスワード通知」メールが送信されますので、メールに記載された「ワンタイムパスワード」を確認のうえ、「ワンタイムパスワード」を入力します。

④ 入力内容を確認し、送信ボタンをクリックします。

Hellowork Internet Service
ハローワークインターネットサービス

トップ > ログイン
ワンタイムパスワード入力

本人認証を行うため、アカウントとして登録されたメールアドレスにワンタイムパスワードを送信しました。
ワンタイムパスワードの詳細、省略設定については、本ページの下部を参照してください。
ワンタイムパスワードを以下の入力欄に入力し「送信」ボタンを押下するとログインできます。

しばらく経っても「ワンタイムパスワード通知」が届かない場合、セキュリティソフトの設定によりブロックされている、迷惑メールフォルダに入っている、メール受信制限を設定されている等の可能性があります。
設定や環境をご確認いただき、再度ログインしなおしてください。
メール受信制限の設定をされている場合、system@mail.hellowork.mhlw.go.jpからのメールを受信できるように設定してください。

ワンタイムパスワード

※注意
本人以外の方が利用する可能性がある共有端末の場合は、下のチェックボックスにはチェックしないでください。
 次回以降、同じ端末・ブラウザでログインする際にワンタイムパスワードを省略する

キャンセル 送信

ワンタイムパスワードについて

ワンタイムパスワードは、各回のログイン時に発行される、1回限り有効な使い捨て型のパスワードです。
アカウント情報 (ID・パスワード) に加えて、ワンタイムパスワードで本人確認を行うことで、第三者による不正なログインやなりすましを防止する仕組みです。より安全に当サイトを利用するため、ワンタイムパスワードの利用を強く推奨します。
発行されるワンタイムパスワードの有効期間は30分間です。有効期間を過ぎた場合は再度ログインしなおしてください。

また、自宅のパソコンなど本人のみが利用する端末で、ご希望の場合は、ワンタイムパスワードの入力を省略することが可能です。
省略を希望する場合は「次回以降、同じ端末・ブラウザでログインする際にワンタイムパスワードを省略する」にチェックを入れてください。
省略する設定を行った場合も、各種設定画面からいつでも変更可能です。

省略設定を行った場合でも、以下の場合には再度ワンタイムパスワードの入力が必要です。

- ワンタイムパスワードの省略設定から90日経過した場合
- 省略設定していない別の端末・ブラウザからログインする場合 (初回ログイン時に省略設定をすることで2回目以降は省略可能)
- マイページを退会後、利用を再開した場合 (同一のアカウントでもワンタイムパスワードの入力が必要)
- IDまたはパスワードを各種設定画面から変更した場合

リンク集 | サイトマップ | サイトポリシー | プライバシーポリシー | 利用規約 | よくあるご質問 | お問い合わせ先 | 所在地情報

All rights reserved, Copyright (C) Employment Security Bureau, Ministry of Health, Labour and Welfare

注意 メールアドレスにメールが届かない場合

しばらく経ってもメールが届かない場合は、メール受信制限の設定内容と入力したメールアドレスが正しいかをご確認ください。メール受信制限をされている方は、system@mail.hellowork.mhlw.go.jpからのメール受信を許可し、はじめからログインをやり直してください。

注意 ワンタイムパスワード入力を誤った場合

ワンタイムパスワード入力を10回誤ると、「ワンタイムパスワード通知」メールに記載されたワンタイムパスワードが無効化されます。「求人者マイページログイン」画面に戻り、はじめからログインをやり直してください。

注意 ワンタイムパスワードの有効期間について

発行されるワンタイムパスワードの有効期間は30分間です。有効期間を過ぎた場合は、「求人者マイページログイン」画面に戻り、はじめからログインをやり直してください。

Point ワンタイムパスワード入力の省略を希望する場合

「ワンタイムパスワード入力」画面で「次回以降、同じ端末・ブラウザでログインする際にワンタイムパスワードを省略する」にチェックを付けてください。チェックを付けた状態で「ワンタイムパスワード」を入力し、送信ボタンをクリックします。

ワンタイムパスワード

▲注意
本人以外の方が利用する可能性がある共有端末の場合は、下のチェックボックスにはチェックしないでください。

次回以降、同じ端末・ブラウザでログインする際にワンタイムパスワードを省略する

キャンセル 送信

「ワンタイムパスワード省略設定確認」画面が表示されます。

OKボタンをクリックします。

ワンタイムパスワード省略設定確認

▲注意

「次回以降、同じ端末・ブラウザでログインする際にワンタイムパスワードを省略する」にチェックが入っています。
このまま次回以降のワンタイムパスワード入力を省略する設定としてよろしいですか。（90日間有効）

ワンタイムパスワードは、アカウント情報（ID・パスワード）に加えて、ワンタイムパスワードで本人確認を行うことで、第三者による不正なログインやなりすましを防止する仕組みです。より安全に当サイトを利用するため、ワンタイムパスワードの利用を強く推奨します。

キャンセル OK

次のログインからワンタイムパスワードの入力が省略されます（90日間有効）。有効期間を過ぎた場合は、再度ワンタイムパスワード入力の省略設定を行ってください。

注意 本人以外の方が利用する可能性がある共有端末の場合

本人以外の方が利用する可能性がある共有端末の場合は、「次回以降、同じ端末・ブラウザでログインする際にワンタイムパスワードを省略する」にチェックしないでください。ワンタイムパスワードの入力を省略しない状態でご使用ください。

注意 ワンタイムパスワード省略設定の適用対象について

ワンタイムパスワード入力の省略は、省略設定を行った端末・ブラウザにのみ適用されます。他の端末・ブラウザで省略設定を適用する場合、それぞれの端末・ブラウザにてワンタイムパスワード入力の省略設定を行ってください。

注意 来所者端末（所内端末）を使用した場合

ハローワークに設置されている来所者端末（所内端末）によるログインの場合、ご本人が設定したワンタイムパスワード入力の省略設定有無に関わらず、ワンタイムパスワードの入力は省略されます。

注意 ワンタイムパスワード省略設定に使用する Cookie について

ワンタイムパスワードの省略設定はブラウザに保存される Cookie を使用します。Cookie を保存しない設定にしていたり Cookie を削除したりすると、省略設定が行われない場合がありますので、ご注意ください。

- ⑤ 「求人者マイページホーム」画面が表示されます。

株式会社 ハローワークア 様
管轄安定所名: 飯田橋公共職業安定所
新着メッセージ: 100件

求人区分	求人件数	採用人数
一般	3件	9名
学生	0件	0名
障害者	0件	0名

求人者マイページ外へリンクします。
イベント情報検索

注意 アカウントロックされ、ログインできない場合

ログイン時にパスワード入力を 5 回誤るとロックがかかりログインできなくなります。30 分程度時間を空けてお試しください。

注意 ID (メールアドレス) を忘れた場合

「ID (メールアドレス)」を忘れた場合は、管轄のハローワークにお越しの上、確認依頼の手続きを行ってください。なお、ハローワークでは、パスワードの確認はできませんので、パスワードを忘れた場合は、ログイン画面からパスワードを再登録してください。