

2014年4月	Ver.1
2015 年 11 月	Ver.2
2017年3月	Ver.3
2019年7月	Ver.4
2019 年 12 月	Ver.5



・Microsoft、Windows、Internet Explorerは、米国およびその他の国における Microsoft Corporation および、またはその関連会社の登録商標または商標です。

・その他、記載されている会社名、製品名等は、各社の登録商標または商標です。

ご注意

- (1) 本書の内容の一部または全部を無断で転載することは禁止されています。
- (2) 本書の内容は、予告なしに変更することがあります。
- (3) オンライン提供データ用アプリケーションを利用したことにより発生した利用者の損害及び利用者が第三者に与えた損害については責任を負いません。
- (4) 本書の内容で、ご不明な点や誤りなどお気づきの点がありましたら、厚生労働省職業安定局首席職業指導官室までご連絡ください。
- (5) 求人条件に係わる問い合わせは、最寄りの都道府県労働局またはハローワークにお 問い合わせください。
- (6) ハローワークで取り扱う求人の正確性を確保するため、オンライン提供利用団体が 求人内容の変更や求人の取消し等を把握した場合は、求人事業主に対し、求人提出 ハローワークに速やかに連絡するよう必ず依頼してください。

Copyright © 2019 厚生労働省職業安定局

## はじめに

本マニュアルは、オンライン提供データ用アプリケーション(以下、「求人提 供アプリ」といいます。)の操作方法を説明したものです。

本マニュアルは、「求人提供アプリのご案内」「準備編」「求人検索操作編」の 3つから構成されています。

	記述	意味	例
ſ	Ð	画面名を示します	『開始』画面が表示されます
Γ	]	ボタン名を示します	[OK]をクリックします
		単語等を強調しています	<u>エラーメッセージ</u> が表示されたら、



→操作上の注意やヒントなどを示します。

<目	次 >		
1	求人	提供アプリのご案内	
1	. 1	求人提供アプリの特長	1
1	. 2	求人提供アプリの利用イメージ	3
2	準備網	编	
2	. 1	動作環境を確認する	6
2	. 2	画面サイズ	10
2	. 3	インストールする	11
2	. 4	求人提供アプリの設定をおこなう	15
2	. 5	求人情報データを取り込む(毎日おこなう)	
2	. 6	求人情報データを削除する	
2	. 7	求人提供アプリを削除する	
3	求人	検索操作編	
3	. 1	共通	
3	. 2	モードの選択	40
3	. 3	職員モード操作メニューだけでできること	43
3	. 4	希望の条件から探す	
3	. 5	求人番号から探す	57
3	. 6	求人情報の表示	
3	. 7	帳票の印刷とレイアウト	64

### 第1章

# 1 求人提供アプリのご案内

求人提供アプリは、"ハローワーク求人情報提供サービス"よりダウンロード した CSV ファイルを使用して、求人情報検索をおこなうためのアプリケーショ ンソフトです。

この章では、求人提供アプリの特長と日々の利用イメージを紹介します。

### 1.1 求人提供アプリの特長

求人提供アプリの特長を紹介します。

ハローワークで受理した一般(フルタイム、パート)障がい者(フルタイム、パート)及び大卒者等の求人情報を検索できます。
求人情報はボタン操作で簡単に検索できます。
求人票及び求人情報の検索結果の一覧を印刷できます。
就業場所およびその他の条件、免許資格について、自由に検索条件を設定することができます。
インターネットに接続しなくても求人情報データの検察・閲覧が可能です。
(ただし、"ハローワーク求人情報提供サービス"における CSV ファイルのダウンロードにはインターネット接続が必要です。)
職員モードと利用者モードの2種類の操作が可能です。(1)
自動ログアウト機能があります。(2)

 (1)職員モードは、オンライン提供利用団体の職員(社員)のみが利用する 画面です。利用者モードで利用できる検索機能に加え、求人検索条件の メンテナンス、求人情報の取り込み、パスワード変更等の機能が利用で きます。
 利用者モードでは、オンライン提供利用団体のサービスを利用する求 職者が操作できる機能として希望条件、求人番号による求人の検索が できます。

( 2)自動ログアウト機能は、職員モードにて「求人番号による検索」、「希望 条件による検索」以外の画面でパソコンを一定時間操作していない場 合、自動的にログイン画面に戻ります。一定時間は、職員モードの設定 変更画面で設定します。(自動ログアウトを行わない設定も可能です。)

"ハローワーク求人情報提供サービス"からダウンロードした CSV データを 取り込むことで、ダウンロードした日の前日(土日を除く)21 時半時点の求人 情報の状態になります。

当日の求人取消し、求人条件変更等は、職業紹介時に最寄りのハローワークにお問い合わせください。

# 1.2 求人提供アプリの利用イメージ

日々の利用イメージを紹介します。



" ハローワーク求人情報提供サービス " にログインし、CSV ファイルを ダウンロードします。

求人提供アプリを起動し、 で取得したデータを「求人情報データ取込」 にて取り込みます。

ヒント

求人提供アプリの求人情報データ取込は、"ハローワーク求人情報提供サービス" から取得した CSV ファイルのみ対応しています。

"ハローワーク求人情報提供サービス"の求人情報データのCSVファイルのファ イル名は固定です。ダウンロードするフォルダに、同じファイル名のCSVファイ ルが存在する場合は、上書きされます。過去のCSVファイルを残しておきたい場 合は、予め、別のフォルダに移動するか、ファイル名を変更してください。







## 2.1 動作環境を確認する

求人提供アプリの利用にあたり、ハードウェア、OSに関して、次のような 環境で動作確認をおこなっています。(令和元年12月現在)

ハードウェア

(ア) CPU	:	3GHz 以上
(イ) メモリ	:	4GB 以上
(ウ) ハードディスク	:	10GB 以上の空き容量(求人件数200万件の場
		合)
(工) 画像解像度	:	XGA(1024×768)以上

OS

Microsoft Windows	8.1	(32 ビット/64 ビット)	2
Microsoft Windows	10	(32 ビット/64 ビット)	2
ソフトウェア			
.NET FrameWork 4.	8	1	

上記の環境での動作を基本的に確認しておりますが、お使いの環境によっては 一部表示上の不具合が発生する可能性があります。

Microsoft Windows 8.1 もしくは Windows10 をご利用の方は、「デスクトップモード」で求人提供アプリをご使用ください。

 「.NET FrameWork 4.8」は「Windows 10 May 2019 Update 1903」では標準 搭載されています。「Windows 10 October 2018 Update 1809」以前のバージョン、 「Microsoft Windows 8.1」をお使いの方で「.NET FrameWork 4.8」が未導入の 場合は、 2.3 (3) .NET Framework 4.8 のインストールにすすんでください。

6

10C - 2011 JIJO		
WINDOWS バージョン	WINDOWSUPDATE の状況	OS ビルド番号
Windows 10 Version 1903	対応済み	-
Windows 10 Version 1809	KB4494441 が適用済み	OS ビルド 17763.503 以上
Windows 10 Version 1803	KB4499167 が適用済み	OS ビルド 17134.765 以上
Windows 10 Version 1709	KB4499179 が適用済み	OS ビルド 16299.1146 以上
Windows 10 Version 1703	KB4499181 が適用済み	OS ビルド 15063.1805 以上
Windows 10 Version 1607	KB4494440 が適用済み	OS ビルド 14393.2969 以上
Windows8.1	KB4499151 が適用済み	WindowsUpdate 履歴で確認

#### 2 2019 年 5 月以降の WindowsUpdate が適用済みであること

#### Windows8.1 WINDOWSUPDATE の状況確認手順

表 1 動作可能 Windows バージョン

- Windows キーを押しながら、S キーを押します。
   または、画面の右端からスワイプして [検索] をタップします。
- 2. 検索ボックスに「Windows Update」と入力して、[Windows の更新履歴を表示する] をタップまたはクリックします。
- 3. 確認する更新プログラムの[状態]を確認します。



4. インストールした更新の一覧が表示されます。この一覧に「KB4499151」が 存在し、下に「yyyy/mm/dd **に正しくインストールされました**」と表示されていることを確 認します。



#### <u>Windows10 WINDOWSUPDATE の状況確認手順</u>

- [Windows] + [R] キーを押すか、[スタート]ボタンの右クリックメニューで[ファイル名を指定して実行]を選択します。
- 2. [ファイル名を指定して実行する]ダイアログが表示されるので、[名前]入力ボック スに「winver」と入力して、[OK]ボタンをクリックします。

19	実行するブログラム名、または開くフォルダーやドキュメント名 ネットリソース名を入力してください。	、インター
名前( <u>O</u> ):	winver	~

3. [Windows のバージョン情報]ダイアログが表示されるので「バージョン」と「OS ビルド」の番号を確認します。

「動作可能 Windows バージョン」のバージョンに対応する OS ビルドの番号より大きいことを確認します。

Windows のパージョン	情報	×
	Windows 10	
Microsoft	Windows	
© 2019 M	icrosoft Corporation. All rights reserved.	
Windows の国/地域	10 Pro オペレーティング システムとユーザー インターフェイスは、米国およびその他 の商標およびその他の知的所有権によって保護されています。	
この製品は ライセンスさ	<u>マイクロソフト・ソフトウェア ライセンス&amp;垣</u> の条件に基づいて次の方に れています。	
JAST		
Hewle	tt-Packard Company	
	ОК	

# 2.2 画面サイズ

求人提供アプリの画面サイズは、パソコンの解像度に応じて以下の3パターンのサイズに自動調整します。手動で画面サイズを変更することはできません。

パソコンの画面の解像度	本システムの 画面サイズ
・画面横のサイズが1280より小さい	・画面横サイズは1024
・画面縦のサイズが1024より小さい	・画面縦サイズは768
・画面横のサイズが1280以上、かつ1680より小さい	・画面横サイズは1280
・画面縦のサイズが1024以上、かつ1050より小さい	・画面縦サイズは1024
・画面横のサイズが1680以上	・画面横サイズは1680
・画面縦のサイズが1050以上	・画面縦サイズは1050

## 2.3 インストールする

(1) 求人提供アプリをパソコンにダウンロードする

利用申請承諾後にお知らせする「オンライン提供データ用アプリケ ーション」ダウンロードサイトにて、アプリケーションをダウンロ ードしてください。ダウンロードしたファイルは圧縮しています。 解凍するには事前にお知らせしております 8 桁のパスワードが必 要になります。

ダウンロードしたファイルを解凍後、求人提供アプリのフォルダが できます。



#### 注意

フォルダの置き場所は自由ですが、フォルダ内にあるファイルの変更や削除をお こなわないでください。求人提供アプリが正常に動作しない可能性があります。 バージョンアップの場合、旧バージョンのフォルダを上書きせず、別のフォルダと して登録してください。また「2.4 求人提供アプリの設定をおこなう」を 旧バージョンの設定内容を確認しながら必ず実施してください。すべての動作が 確認できたら旧バージョンのフォルダは削除してかまいません。 (2) 求人提供アプリを起動する

"オンライン提供データ用アプリケーション V5"フォルダにある "オ ンライン提供データ用アプリケーション V5"をダブルクリックします。

"オンライン提供データ用アプリケーション V5"ファイルをダブルク リックした際に、以下のダイアログが表示されることがあります。



この場合は、「(3).NET Framework 4.8 のインストール」を実施してください。

Microsoft Windows 8.1 または Windows10 をご利用の方は、「デス クトップモード」で求人提供アプリをご使用ください。 (3).NET Framework 4.8 のインストール

この場合は、「オフラインインストーラ」ndp48-x86-x64-allosenu.exe を起動します。

しばらくの間、ファイル読み込み中のメッセージが表示されます。

Extracting files	×
Preparing: C:¥e59ea59c2c07d93a3e598cfcd712¥	x64-Windows10.0-KB4486129-x64.cab

ライセンス条項同意のメッセージが表示されます。 「同意する(A)」のチェックを ON にして、「インストール(I)」をクリッ クします。



インストールが開始されます。



しばらくすると、インストール完了のメッセージが表示されます。

Microsoft .NET Framework	-		×
インストールが完了しました			
NET Framework 4.8 がインストールされました。			
新しいバージョンについては、Windows Update を確認してください。			
		完了(	Ð

「(2)求人提供アプリを起動する」にもどり求人アプリを起動してくだ さい。

正常に起動できれば.netFramework4.8のインストールは完了です。

## 2.4 求人提供アプリの設定をおこなう

はじめて求人提供アプリを起動してから、求人情報検索を利用するための事 前設定をおこなうまでの流れを説明します。初回起動だけでなく、就業場所等 のボタン変更をおこなうときも参照ください。変更はいつでもできます。

(1)パスワード、案内文の入力

はじめて求人提供アプリを起動すると、初期設定画面が表示されます。

パスワードの設定を行ってください。パスワードの変更はいつでも できます。

パスワードの確認のため、再度、パスワードを入力してください。

	初期設定	
初期設定		
オンライノ提供データ田	アプリケーションの初期設定を行ってください	
パスワード 1 パスワード	2 確認入力	
案内文 1	※室内文1(1晶大200文字 5行×40文字で入力してください	Ĵ
案内文 2		Ĵ
	※案内文2は最大200文字、5行×40文字で入力してください	
求人情報の取り込みを行う <b>全国</b> ※求人情報の取込を行う都 してください。	都道府県 道府県を変更する場合、「取込都道府県選択」ボタンを押	
終了する	取込都道府県選択	設定

#### ヒント

パスワードは初めて入力する任意の英数字8文字となります。パスワードは第三 者に知られないように大切に管理してください。

2回目の起動からは『操作メニュー』画面の[設定変更]ボタンから変更できます。

各モード『操作メニュー』画面に表示する案内文を入力してくた	žð
61	0
初期設定	
初期設定	
オンライン提供データ用アプリケーションの初期設定を行ってください。	
パスワード 確認入力 確認入力	
利用者へのわねらせ	
案内文1	
※案内文1は最大200文字、5行×40文字で入力してください         案内文2	
※案内文2は最大200文字、5行×40文字で入力してください	
求人情報の取り込みを行う都道府県 <b>全国</b> ※求人情報の取込を行う都道府県を変更する場合、「取込都道府県選択」ボタンを押 してください。	
取込都道府県選択 設定	

### ヒント

案内文を入力しないで[設定]ボタンで次にすすめます。この場合、『操作メニュー』画面は以下(左画面)のとおりとなります。案内文の変更はいつでもできます。

制度モード操作メニュー		福井七	Y操作XCa-		
職員モード操作メニュー	ま員モード操作メニュー モード選択画面に戻る		Eード操作メニュー モード選択画面に戻る 職		モード選択画面に戻る
実行する処理を選択してください。		実行する処理を選択してください。			
現在のぶ人登録件数:829,113件(令) オンライン提供データ用アプリケーション		現在の求人登録件数:829,113件(余) オンライン提供データ用アブリケーション パニー・ラインジェッ			
一般求人の希望条	件選択	洗菜の緑水を未望される方は〇〇カウン	ターまでお越しください		
障がい者求人の希望	条件選択				
大卒等求人の希望	<b>条件選択</b>	一般求人の	希望条件選択		
求人番号入	5	障がい者求人	の希望条件選択		
		大卒等求人の	の希望条件選択		
		求人社	番号入力		
設定変更 求人検索条件	設定 求人情報データ取込/削除	設定変更	求人検索条件設定 求人情報データ取込/削除		

案内文を入力しない『操作メニュー』画面 案内文を入力した『操作メニュー』画面

入力がおわりましたら、[設定]ボタンを押して、『モード選択』画 面にすすみます。 (2)事前設定の入力、変更

『モード選択』画面で [ 職員モード ] ボタンをクリックしてください。

モード選択	
モード選択	終了する
実行する処理を選択してください。	
職員モード	
利用者モード	2

ログイン画面が表示されます。初期設定画面で設定したパスワード を入力してください。

	1	ログイン		T
ログイン				
パスワードを入力してください。				
			_	
	パスワード			
	町つしい当日	ロガイン		
	42.57月し	6745		

『職員モード操作メニュー』画面で[求人検索条件設定]ボタンを クリックしてください。



#### ヒント

『操作メニュー』画面のボタン名変更はできません。

求人検索時の検索項目の設定をします。

『求人検索条件設定(職員モード)』画面で[選択項目名]のいずれ かを選択し、[表示]ボタンをクリックしてください。



18

選択した項目の内容を入力し、[登録]ボタンをクリックしてください。



(3)[就業場所]の設定

就業場所の設定は、求人検索時に『就業場所選択』画面で表示され ます。入力の具体例は下記の「ヒント」を参照してください。



<sup>&</sup>lt;sup>1</sup>住所コードは都道府県・市区町村コード5桁(全国地方公共団体コードの上5桁)を入 力してください。海外は59000です。

詳しくは http://www.soumu.go.jp/denshijiti/code.html

### 《入力の具体例》

例えば就業場所において"都内23区"(住所コード:13101~ 13123)および"千代田区、港区"(住所コード:13101及び 13103)の2通りを設定する場合は、以下のように設定します。

	ボタン表示 名	(ボタン内(	の条件)				
		1	2	3	4	5	 10
1	都内23区	131**					
2	千代田区、 港区	13101	13103				
3							

#### ヒント

就業場所、その他の条件、免許資格いずれも「\*」(アスタリスク)を使用すること により、その桁が0~9のデータすべてを検索させることができます(ワイルドカ ード)。

就業場所、その他の条件、免許資格いずれも1ボタン内の10個の条件はすべてOR検索となります。

就業場所の設定がない場合、『希望条件選択』画面の[就業場所・選 択画面]を押すと、『就業場所選択』画面では[こだわらない]ボタ ンのみの表示になります。

### (4)[その他の条件]の設定

その他の条件では、首都圏、東海圏及び近畿圏の鉄道路線で求人の 検索ができるための沿線別コード(求人オンライン提供データ項目 説明書の識別欄1~4の内容(識別コード))を設定します。 "その他の条件"表示名は、『希望条件選択』画面に表示されます。

ボタン表示名は『"その他の条件表示名"選択』画面に表示されます。



#### (5)[免許資格]の設定

免許資格<sup>2</sup>は、求人票の「必要な免許・資格」欄に記載されている免許・ 資格(求人オンライン提供データ項目説明書の免許・資格1~3)を検 索するための設定です。



2免許・資格コード一覧

詳しくは <u>https://www.hellowork.mhlw.go.jp/info/license\_list01.html</u>

(6)設定変更画面

職員モード操作メニューの[設定変更]ボタンをクリックすることで設定変更 画面に遷移します。初期設定画面で行える設定に加えて以下の設定を行えます。

設定変更(職員モ	Ξ <b>−</b> Ϝʹ)	操作をやめる
設定情報を入力してくだ	さい。	
パスワード		
現在のパスワード		
新しいパスワード	確認入力	
利用者へのお知らせ		
案内文1		^
	※案内文 1 は最大200文字、5行×40文字で入力してください	
案内文2		^
		×
	※案内又2は最大200又子、5行×40又子で人力してくたさい	
利用者操作メニューのボタ	ン設定 考定人ばか の「フ 大卒等で人ばか」 「フ で 人番号 入力ばか」	求人情報データ取込/削除時のパスワード入力
水人情報の取り込みを行う ヘ日	即進府吳	目動ロクアワト時間
王国	金庆月老东南十大月人 「耶"江和"金庆月"路中,书方、老神	60 分
※永八情報の取込を行う都: してください。	単府県で変更する場合、「収込都運府県選択」小ダンで押 ■	※人力かない場合は目動ログアウトしません。
	取込都道府県選	択 変更 変更

利用者操作メニューのボタンの表示・非表示を設定できます。非表示にする場合はチェックを外してください。

求人情報データ取込/削除時のパスワード入力の有無を設定できま す。必要に設定すると[求人情報データ取込を実行する]および[求人 情報データー括削除を実行する]ボタンをクリックした際にログイ ンダイアログが表示され、パスワードを入力しないと処理を実行で きません。

自動ログアウト時間の設定を行えます。入力ボックスを空にすると 自動ログアウトしない設定となります。

## 2.5 求人情報データを取り込む(毎日おこなう)

"ハローワーク求人情報提供サービス"から求人データをダウンロードした ところより、求人データを取り込むまでの流れを説明します。

#### 注意

オンライン提供データ用アプリケーション Ver.5 以降で取込みできる CSV ファイ ルは、"ハローワーク求人情報提供サービス"で令和2年1月以降にダウンロード した CSV ファイルのみとなります。 令和元年12月以前に"旧ハローワーク求人情報提供サービス"からダウンロード した CSV ファイルは、オンライン提供データ用アプリケーション Ver.5 以降で正 常に読み込みできません。 (新システムから当該求人のCSVデータをダウンロードしなおしてください。)

(1)ダウンロードデータの解凍

"ハローワーク求人情報提供サービス"からダウンロードした CSV ファイルを解凍します。

see. Shuddhur	Marco D D						- 許平- (1)	
A RAUNS	58	944	UBMI OC	(DED) - MAR	647	we/in		
14 9950-11 第 9950-11 11 税のだかい入知内	Sconstation	Head Ind OV.2 -		00. M	1110 195	2046061191		
■ 97399 3 543995 ■ 8599 ■ 8594 ■ 8574 ■ 8574								
(1)-12-0- 5 Writes2,(4)(7)								
Prostance.								
4 +v10-0.								

#### ヒント

解凍した求人情報データの CSV ファイル名は固定です。過去の CSV ファイルを 残しておきたい場合は、予め、別のフォルダに移動するか、ファイル名を変更して ください。 (2) 求人情報データの取込

『職員モード操作メニュー』画面で[求人情報データ取込 / 削除] ボタンをクリックします。



『求人情報データ取込選択(職員モード)』画面で、「求人の種類」 を選択します。「一般」求人または「障がい者」求人または「大卒等」 求人のラジオボタンで選択します。

求人情報データ取込/削除	
求人情報データ取込選択(職員モード)	操作をやめる
実行する処理を選択してください。	
求人情報データ取込選択の注意事項 求人情報(フルタイム、バート)の全国一括CSVファイルを全て取り込んだ場合、件数が多いため求 「取込都道府県選択面面」より都道府県を指定して「指定した都道府県の求人情報データを取り込む」 求人情報(障がい者)、求人情報(大卒等)は、「都道府県を指定せずに求人情報データを取り込む」	人検索に時間がかかりますので、 を選択してください。 <b>込む」を選択してください。</b>
求人の種類を選択してください ● 一般 ○障がい者	○ 大卒等
1. 指定した都道府県の求人情報データを取り込む場合 ※各都道府県の求人情報データ(複数指定可)の求人情報の取り込みを行います。	さはこちら
都道府県が選択されていません。	
2. 都道府県を指定せずに求人情報データを取り込む場 ※全国の求人情報データから「取込都道府県選択画面」にて指定した都道府県のみ求人情	<b>易合はこちら</b> 報の取り込みを行います。
都道府県を指定せずに求人情報データを取り込む	t
<b>取込</b>	都道府県選択

『求人情報データ取込選択(職員モード)』画面では、一般求人情報 のみ、取り込む「都道府県」を選択可能です。[取込都道府県選択] ボタンをクリックし、指定画面を呼び出します。

求人情報データ取込/削除	
求人情報データ取込選択(職員モード)	操作をやめる
実行する処理を選択してください。	
求人情報データ取込選択の注意事項 求人情報(フルタイム、バート)の全国一括CSVファイルを全て取り込んだ場合、件数が多いため求 「取込都道府県選択画面」より都道府県を指定して「指定した都道府県の求人情報データを取り込む」 求人情報(降がい者)、求人情報(大卒等)は、「都道府県を指定せずに求人情報データを取り)	人検索に時間がかかりますので、 を選択してください。 <mark>込む」を選択してください。</mark>
<b>求人の種類を選択してください</b> ●一般 ○障がい者	○ 大卒等
1. 指定した都道府県の求人情報データを取り込む場合 ※各都道府県の求人情報データ (複数指定可)の求人情報の取り込みを行います。 都道府県が選択されていません。	<b>}はこちら</b>
2. 都道府県を指定せずに求人情報データを取り込む場 ※全国の求人情報データから「取込都道府県選択画面」にて指定した都道府県のみ求人情	<b>易合はこちら</b> 報の取り込みを行います。
都道府県を指定せずに求人情報データを取り込ま	t
取込	都道府県選択

『取込都道府県選択(職員モード)』画面で、一覧表示された都道府 県名より最大5つをクリックします。クリックしたボタンは色が青 に変わります。選択したら[すすむ]ボタンをクリックします。

		都道府県選択		
取込都道府県選拔	民(職員モード)			操作をやめる
取り込みを希望する都道	府県を選択し「すすむ」な	をクリックしてください。	(5つまで選択できます)	
	**	ш <i>- х</i>	ن ب ن ن	zł. 00
北海坦	<b></b> 育衆	石于	呂巩	秋田
山形	福島	茨城	栃木	群馬
埼玉	千葉	東京	神奈川	新潟
富山	石川	福井	山梨	長野
岐阜	静岡	愛知	三重	滋賀
京都	大阪	兵庫	奈良	和歌山
烏取	島根	岡山	広島	山口
徳島	香川	愛媛	高知	福岡
佐賀	長崎	熊本	大分	宮崎
鹿児島	沖縄	海外	こだわらない	
もどる				ৰ বৃহ

『求人情報データ取込選択(職員モード)』画面で、一般求人データ を都道府県選択して取り込む場合は、1の[指定した都道府県の求人 情報データを取り込む]をクリックします。一般求人で、都道府県を 選択しない場合、または、障がい者求人または大卒等求人の場合は、 2の[都道府県を指定せずに求人情報データを取り込む]をクリック します。



『求人情報データ取込 / 削除(職員モード)』画面で、[参照]をクリ ックします。なお、画面上の選択した求人の種類には『求人情報デ ータ取込選択(職員モード)』画面で指定した、求人の種類が表示さ れます。

求人情報データ取込/削除	
求人情報データ取込/削除(職員モード)	操作をやめる
実行する処理を選択してください。	
選択した求人の種類 【一般】 ※都道府県指定なし※ 1. 求人情報ファイルを選択してください	参照
□同−フォルダ内の求人情報ファイルをすべて取り込む	
求人情報データ取込を実行する	
2. 求人情報データの一括削除 求人情報データー括削除を実行する	
もどる	

28

#### ヒント

《同一フォルダ内の求人情報ファイルをすべて取込む》チェックは、一括でデータ を取り込む機能です。 で選択する CSV ファイルのあったフォルダ内の全ての CSV ファイルを同時に取り込みます。

就業場所毎に CSV ファイルが複数あるときは、《同一フォルダ内の求人情報ファ イルをすべて取込む》にチェックをつけて、一括でデータを取り込んでください。

CSV ファイルを選択します。



#### ヒント

同一フォルダ内のCSVファイルをすべて取り込む場合は、まず、そのフォルダ内 にある任意の1つのCSVファイルを選択してください。(フォルダを直接選択す ることはできません。)

ファイルの選択ができましたら、[求人情報データ取込を実行する] ボタンをクリックします。



この画面で、[はい]をクリックすると、求人情報取込 を開始します。

情報	情報
情報	情報
「閉じる」をクリックしてください。	「はい」または「いいえ」をクリックしてください。
求人情報データが正常に登録されました。	求人情報取込を実行します。 よろしいですか?
閉じる	<b>はい</b> いいえ

#### ヒント

求人情報データ取込は、前回取り込んだ求人情報を削除し、今回取り込んだ求人デー タを反映します。 複数のCSVファイルを取り込みたい場合は、《同一フォルダ内の求人情報ファイル をすべて取込む》にチェックして取り込んでください。

ー般、障がい者、大卒の求人種別の指定と正しく対応しないCSVファイルを選択し た場合、取込に失敗します。この場合、既存のデータは削除されてしまいます。指定 した求人種別に対応したCSVファイルを取り込むようご注意ください。

取込処理が正常終了すると、『求人情報データ取込 / 削除 ( 職員モー ド )』画面に戻ります。

求人情報データ取込/削除			
求人情報データ取込/削除(職員モード)	操作をやめる		
実行する処理を選択してください。			
選択した求人の種類 (一般) ※都道府県指定なし※ 1. 求人情報ファイルを選択してください C-WhobWdevelopWFJJMHtempWCSVダミーデータVREXAB192010,C100.csv ロ同ーフォルダ内の求人情報ファイルをすべて取り込む	参照		
求人情報データ取込を実行する			
2. 求人情報データの一括削除 求人情報データー括削除を実行する			
もどる			

求人情報の取り込みに失敗した場合、 データベースへの登録に失敗し ました エラーメッセージが表示されます。

	警告	
警告		
「閉じる」をクリックしてください。		
データベースへ( (登録件数 = 0 #	D登録に失敗しました。 <sup>})</sup>	

取込に失敗すると表示する画面です。

ヒント

求人情報データ取込は、全国版に対応しましたので、登録できる件数の上限の目安は 200万件程度になりました。 求人情報の検索はデータ量に比例して処理時間が増加しますので、求人情報データ の件数が多いと検索に時間が掛かる場合があります。 設定変更画面の設定によって、[求人情報データ取込を実行する]ボタンをクリックし た際に、ログインダイアログが表示される場合があります。

## 2.6 求人情報データを削除する

(1) 求人情報データを一括削除する。

『職員モード操作メニュー』画面で[求人情報データ取込/削除] ボタンをクリックします。

職員モード操作メニュー				
職員モード操作メニュー	モード選択画面に戻る			
実行する処理を選択してください。				
現在の求人登録件数:71件(全) オンライン提供データ用アプリケーション				
一般求人の希望条件選択				
障がい者求人の希望条件選択				
大卒等求人の希望条件選択				
求人番号入力				
設定変更	<u> く情報データ取込/削除</u>			

『求人情報データ取込選択(職員モード)』画面で、「求人の種類」 を選択します。「一般」求人または「障がい者」求人または「大卒等」 求人のラジオボタンで選択します。

求人情報データ取込/削除				
求人情報データ取込選択(職員モード)	操作をやめる			
実行する処理を選択してください。				
求人情報データ取込選択の注意事項 求人情報(フルタイム、バート)の全国一括CSVファイルを全て取り込んだ場合、件数が多いため求 「取込都道府県選択画面」より都道府県を指定して「指定した都道府県の求人情報データを取り込む」 求人情報(障がい者)、求人情報(大卒等)は、「都道府県を指定せずに求人情報データを取り)	人検索に時間がかかりますので、 を選択してください。 <mark>込む」を選択してください。</mark>			
求人の種類を選択してください ● 一般 ○ 降がい者	○ 大卒等			
1. 指定した都道府県の求人情報データを取り込む場合はこちら ※各都適府県の求人情報データ(複数指定可)の求人情報の取り込みを行います。				
指定した都道府県の求人情報データを取り込む				
2. 都道府県を指定せずに求人情報データを取り込む場合はこちら ※全国の求人情報データから「取込都道府県選択画面」にて指定した都道府県のみ求人情報の取り込みを行います。				
都道府県を指定せずに求人情報データを取り込む				
 取込	都道府県選択			
『求人情報データ取込選択(職員モード)』画面では、一般求人情報 のみ、削除する「都道府県」を選択可能です。[取込都道府県選択] ボタンをクリックし、指定画面を呼び出します。

求人情報データ取込/削除	
求人情報データ取込選択(職員モード)	操作をやめる
実行する処理を選択してください。	
求人情報データ取込選択の注意事項 求人情報(フルタイム、パート)の全国一括CSVファイルを全て取り込んだ場合、件数が多いため求 「取込都道府県選択画面」より都道府県を指定して「指定した都道府県の求人情報データを取り込む」 求人情報(障がい者)、求人情報(大卒等)は、「都道府県を指定せずに求人情報データを取り込む」	人検索に時間がかかりますので、 を選択してください。 <b>込む」を選択してください。</b>
求人の種類を選択してください ◎ 一般 ○障がい者	○ 大卒等
1. 指定した都道府県の求人情報データを取り込む場合 ※各都道府県の求人情報データ (複数指定可)の求人情報の取り込みを行います。 指定した都道府県の求人情報データを取り込む	けはこちら
2. 都道府県を指定せずに求人情報データを取り込む場 ※全国の求人情報データから「取込都道府県選択画面」にて指定した都道府県のみ求人情報	<b>合はこちら</b> 服の取り込みを行います。
都道府県を指定せずに求人情報データを取り込む	b
取込	都道府県選択

『取込都道府県選択(職員モード)』画面で、一覧表示された都道府 県名より最大5つをクリックします。クリックしたボタンは色が青 に変わります。選択したら[すすむ]ボタンをクリックします。

	都道府県選択						
取込都道府県選拔	民(職員モード)			操作をやめる			
取り込みを希望する都道	府県を選択し「すすむ」を	クリックしてください。	(5つまで選択できます)				
北海道	青森	岩手	宮城	秋田			
山形	福島	芝城	栃木	群馬			
埼玉	千葉	東京	神奈川	新潟			
富山	石川	福井	山梨	長野			
岐阜	静岡	愛知	三重	滋賀			
京都	大阪	兵庫	奈良	和歌山			
烏取	岛很	岡山	広島	山口			
徳島	香川	愛媛	高知	福岡			
佐賀	長崎	熊本	大分	宮崎			
鹿児島	沖縄	海外	こだわらない				
もどる				すすむ			

『求人情報データ取込選択(職員モード)』画面で、一般求人データ を都道府県選択して削除する場合は、1の[指定した都道府県の求人 情報データを取り込む]をクリックします。一般求人で、都道府県を 選択しない場合、または、障がい者求人または大卒等求人の場合は、 2の[都道府県を指定せずに求人情報データを取り込む]をクリック します。



『求人情報データ取込 / 削除(職員モード)』画面で[求人情報デー ター括削除を実行する]ボタンをクリックします。

求人情報データ取込/削除	
求人情報データ取込/削除(職員モード)	操作をやめる
実行する処理を選択してください。	
選択した求人の種類 【一般】 ※都道府県指定なし※ 1. 求人情報ファイルを選択してください	402
□ 同一フォルダ内の求人情報ファイルをすべて取り込む	<b>小小小小小小小小小小小小小小小小小小小小小小小小小小小小小小小小小小小小</b>
求人情報データ取込を実行する	
2. 求人情報データの一括削除	
求人情報データー括削除を実行する	
もどる	

34

	情報
情報	
「はい」または「いい	え」をクリックしてください。
	求人情報剤除を実行します。 よろしいですか?
	はい いいえ
	情報
44.40	

求人情報データはすべて削除されました。

閉じる

この画面で、[はい]をクリックすると、求人データ 削除を開始します。

#### ヒント

「閉じる」をクリックしてください。

"ハローワーク求人情報提供サービス"からダウンロードした CSV ファイルは削除 されません。

設定変更画面の設定によって、[求人情報データー括削除を実行する]ボタンをクリックした際に、ログインダイアログが表示される場合があります。

# 2.7 求人提供アプリを削除する

求人提供アプリを削除すると、取り込んだ求人情報も一緒に削除されます。

(1)フォルダの削除

「2.3 インストールする」で作成した"オンライン提供データ 用アプリケーション V5"フォルダを選択します。

右クリックで表示されるメニューから「削除」を選択してください。



#### ヒント

"ハローワーク求人情報提供サービス"からダウンロードした CSV ファイルは削除 されません。



# 3.1 共通

求人提供アプリの画面は操作性を統一するため、画面の右上に[操作をやめる] ボタン、左下に[もどる]ボタンを配置しています。

求人	一覧表(職員モー	-ド)				操作を	やめる
見たい	求人票の「求人票」ボタ	ンをクリックして	てください。				1/1
求人番号	事業所名					貸金	
全選択	事業所所在地	職種		仕事の内容		休日	犹美時間
全解除	就業場所住所					週床二日初又は 週所定労働日数	
23070- 00616591	愛知事業所		(単数時にアー)(2月・5	+金倶論明信を由ふとした	本荘友明山	245,000円~285,000円	(1)9時00分~18時00 (2)16時30分~23時00 (2)7時00分~18時00
求人票	愛知県名古屋市中村区名駅99-9 99	一般事務	していただきます。 管理・社会保険関係	は物調にし、指合す・江安(時間)(後年)にとした単新を担当 していたたきます。(主な担当業務)・結告計算 管理・社会保険関係の書類作成・事務用品 の管理・データ		土田祝日	又は8時00分~19時00 の間の8時間(程度)
□選択	愛知県名古屋市千種区		トを使用します。	クロンはウビート、エクゼル 専用ソフトの使用方法は指	い他毎用シン 導します。	每週	-
							-
							-
						-	-
							1
						-	-
		_					-
		_					-
もと	ざる 求人一覧	表印刷	先頭頁	前頁	次頁	チェックス	求人の印刷
			(e.	p			

[操作をやめる]ボタンをクリックすると職員モードの場合、『職員モード操作メ ニュー』画面、利用者モードの場合、『利用者モード操作メニュー』画面に戻りま す。

求人提供アプリは職員モードにて「求人番号による検索」、「希望条件による検 索」以外の画面でパソコンを一定時間操作していない場合、自動的にログイン画 面に戻ります。時間は『設定変更(職員モード)』画面で指定します。 (1) 求人提供アプリの起動

"オンライン提供データ用アプリケーション V5 "フォルダ内にある"オンライン提供データ用アプリケーション V5.exe "をクリックしてください。

🕞 🕣 - 🕆 📕 🖡 オンライン	ν提供データ用アプリケーションV3 ▶	✓ ♂ オンライン	提供データ用アプ	U5 )
🚖 お気に入り	名前	更新日時	サイズ	属性
ダウンロード	🔒 env	2017/03/23 19:05		D
■ デスクトップ	🗼 ja	2017/03/23 19:05		D
1 最近表示した場所	🔒 log	2017/03/23 19:05		D
	ao.dll	2015/11/04 13:30	64 KB	A
PC	GrapeCity.ActiveReports.Chart.v7.dll	2016/01/13 12:00	2,631 KB	A
🚺 ダウンロード	GrapeCity.ActiveReports.Design.Win.v7.dll	2016/01/13 12:00	7,965 KB	A
📔 デスクトップ	GrapeCity.ActiveReports.Diagnostics.v7.dll	2016/01/13 12:00	44 KB	А
Fキュメント	GrapeCity.ActiveReports.Document.v7.dll	2016/01/13 12:00	499 KB	A
👔 ピクチャ	GrapeCity.ActiveReports.Export.Image.v7.dll	2016/01/13 12:00	225 KB	A
🍺 ビデオ	GrapeCity.ActiveReports.Export.Rdf.v7.dll	2016/01/13 12:00	65 KB	A
🚺 ミュージック	GrapeCity.ActiveReports.Extensibility.v7.dll	2016/01/13 12:00	116 KB	A
🏭 ローカル ディスク (C:)	GrapeCity.ActiveReports.v7.dll	2016/01/13 12:00	5,480 KB	A
💮 DVD RW ドライブ (D:) 3	GrapeCity.ActiveReports.Viewer.Win.v7.dll	2016/01/13 12:00	1,516 KB	A
	🚳 log4net.dll	2015/11/04 13:31	264 KB	A
🗣 ネットワーク	log4net xml	2015/11/04 13:31	2 KB	A
$\sim$	□ オンライン提供データ用アプリケーション V 3 .exe	2017/03/17 17:01	2,143 KB	A
	■ オンライン提供デーク用アプリケーション V-3 reversioning	2017/02/23 20:02	6 KB	A
	オンライン提供データ用アプリケーションV 3.vshost.exe	2017/03/17 17:00	15 KB	A
	オンライン提供データ用アプリケーションV 3.vshost.exe	2017/02/23 20:02	6 KB	A

(2) 求人提供アプリを終了する

職員モードで操作しているときは、通常『モード選択』画面から終 了します。



職員が利用者モードで操作しているときは、『利用者モード操作メ ニュー』<u>画面左下隅のエリア(赤丸の部分)をダブルクリック</u>しま す。





39

# 3.2 モードの選択

(1) 職員モードの場合

職員モードを利用する場合、[職員モード]ボタンをクリックします。 ログイン画面に遷移します。

パスワードを入力し、[ログイン]ボタンをクリックして、すすんで ください。

	ログ	わ	
ログイン			
パスワードを入力してください。			
	ſ		
	パスワード		
	<b>田</b> 田(1238年)		
	取り消し	U919	

40

ヒント

パスワードを忘れた場合は、「オンライン提供データ用アプリケーション」ダウン ロードサイトからダウンロードした "オンライン提供データ用アプリケーション V5"フォルダを全て削除し、改めて「2.3 インストールする」からやりなお してください。その際、設定、求人情報など全て初期の状態に戻ります。 [取り消し]ボタンをクリックすると、モード選択画面に戻ります。

### 『職員モード操作メニュー』画面が表示されます。



終了する場合は、[モード選択画面に戻る]をクリックし、『モード 選択』画面に戻り、[終了する]をクリックします。

(2)利用者モードの場合

利用者モードを利用する場合、[利用者モード]ボタンをクリックします。

『利用者モード操作メニュー』画面が表示されます。



利用者モードを終了する場合は、34に記載されている手順に従って下さい。

# 3.3 職員モード操作メニューだけでできること

職員モードでは、利用者モードで利用できる検索機能に加え、求人検索条件の 変更(「2.4 (2)事前設定の入力、変更」(13))、求人情報の取り込み、 パスワードの変更(「2.4 (1)パスワード、案内文の入力」(11))、任意 の求人情報を検索から除外する機能(「3.3 (1)任意の求人情報を検索か ら除外する」(40))が利用できます。

1400K C 113K117
職員モード操作メニュー モード選択画面に戻る
実行する処理を選択してください。
現在の求人登録件数:8件(全) オンライン提供データ用アプリケーション
一般求人の希望条件選択
障がい者求人の希望条件選択
大卒等求人の希望条件選択
求人番号入力

条件塑织入力·該当求人件較表示		条件握択入力·数当求人件数表示	-
希望条件選択(職員モード)	操作をやめる	希望条件選択	操作をやめる
希望する条件のボタンを選択してください。		希望する条件のボタンを選択してください。(年齢を入力し、	都道府県を必ず選択してください)
該当する求人件数:件件件数表示		該当する求人件数:件件件数表示	
都道府県 →選択画面 都道府県を選択してく ①	週休2日制 毎週 制度あり こだわらない	都道府県 →選択画面 都道府県を選択してく ○	週休2日制 毎週 制度あり こだわらない
年齢 歳 年齢を入力してください。	週あたり 勤務日数 1 2 3 4 5 6日 こだわらない	年齢 歳 年齢を入力してください。	週あたり 勤務日数 11 2 3 4 5 6 日 こだわらない
就業形態 フルタイム パート	その他の条件 →選択画面	就業形態 フルタイム パート	その他の条件 <mark>→選択画面</mark>
雇用形態 正社員 こだわらない	業種 →選択画面	雇用形態 正社員 こだわらない	業種 →選択画面
雇用期間 期間の定めな こだわらない	免許資格 →選択画面	雇用期間 期間の定めな こだわらない	免許資格 →選択画面
職種 →選択画面	企業規模 人~ 人 こだわらない	職種 →選択画面	企業規模 人~ 人 こだわらない
就業場所 →選択画面	フリーワード	就業場所 → 選択画面	7リーワード <b>2017</b>
賃金 門以上	※フリーワードは部分一致検索のため、指定した場合は検索速度に影響が出る場合があります。また、複数単語では検索できません。 ※フリーワードの検索対象となる項目は、季業所名、事業内容、会社の	賃金 門以上	※フリーワードは部分一致検索のため、指定した場合は検索速度に影響が出る場合があります。また、税数単語では検索できません。 ※フリーワードの検索対象となる項目は、李素所名、李案内容、会社の
休日 土 日 祝 こだわらない	特長、仕事の内容、学歴(観修科目)、必要な経験等、必要な免許・資 格、求人に関する特記事項、選考に関する特記事項、職種、事業所所 在地です。	単年型に力が空遊えられ着きき       条作をやめる     希望冬作波沢     操作をやめる       希望冬作波沢     予選大学会社のボタンを選択してください。(年齢を入力し、都道府県を必ず選択してください)       該当する末人件数:     件 件数表示       都道府県     予選び画面       登記(1)     第二日       第二日     第二日 <t< td=""></t<>	
就業時間 時~ 時 こだわらない		就業時間         時~         時         こだわらない	
もどる	→求人票 →求人一覧表	もどる	→求人票 →求人一覧表

「一般求人」及び「障がい者」の『希望条件選択』画面。 求人の希望条件選択画面の比較:(左)職員モード (右)利用者モード 『希望条件選択』画面に違いはありません。

43

条件遵护入力·該当求人的	1款表示		角件 <b>遵</b> 択入力·恢告求人件教表示			
希望条件遗	選択(職員モード)	操作をやめる	希望条件選択(大卒等) 操作をやめる			
希望する条件の	りボタンを選択してください。		希望する条件のボタンを選択してください。(都道府県、学歴を選択してください)			
該当する	求人件数:件 件数表示		該当する求人件数:件件数表示			
都道府県	→選択画面 都道府県を選択してく ① ださい。	週休2日制 毎週 制度あり こだわらない	学歴 大学院 大学 短大 高専 専修学校 能開校			
年齢	歳 年齢を入力してください。	週あたり 勤務日数 11 21 22 4 5 6日 こだわらない	都道府県 →選択画面 都通府県を選択してく ○ その他の条件 →選択画面			
就業形態	フルタイムパート	その他の条件 → 選択画面	雇用形態         正社員         こだわらない         業種         →選択画面			
雇用形態	正社員 こだわらない	業種 →選択画面	雇用期間 期間の定めな こだわらない 免許資格 →選択画面			
雇用期間	期間の定めな こだわらない	免許資格 →選択画面	戦種         →選択画面         企業規模         人~         人         こだわらな	ilv		
戰種	→選択画面	企業規模 人~ 人 こだわらない	就業場所 →選択画面 既卒者の応募 可 こだわらない			
就業場所	→選択画面			7		
賃金	円以上	※ノソーンートは面ガーガン数mのにんの、指定した場合は後州建居し影 響が出る場合があります。また、複数単語では検索できません。 ※フリーワードの検索対象となる項目は、事業所名、事業内容、会社の 計長、仕事の内容。空原(価格社日)、必定な経練業、必要な食体・資	休日 土 日 祝 こだわらない ※フリーワードは部分一支検索のため、指定した場合は検索法 影響の出る場合があります。また、複数単語では検索できません ペリーワードは部分一支検索のため、指定した場合は検索法書	र्डाट देवे		
休日	土 日 祝 こだわらない	したわらない。 数本、北学の内容、学歴に爆動料料」、必要な複数等、必要な必要に含 数本、北学の内容、算解料用、金数の発行・含 数本、北学の内容、算解料用、金数の発行・含 数素が開きた事項、通常に関する特定事項、重要、事業所含 を取って、 の 特定、生産の内容、算解料用、金数の発行・含 の 特定、生産の内容、算解料用、金数の発行・含 の 特定、生産の内容、算解料用、金数の発行・含 の 特定、生産の内容、算解料用、金数の発行・含 の 特定、生産の内容、算解料用、金数の発行・含 の 特定、生産の内容、算解料用、金数の発行・含 の 特定、生産の内容、算解料用、金数の発行・含 の 特定、生産の内容、算解用、単元の内容、算解料 の 特定、生産の内容、算解用、単元の内容、 の 特定、生産の内容、算解】の また、生産の内容 の 特定、生産の内容、 の 特定、生産の人 の 特定、 生産の内容、 の 特定、 生産の内容、 の 特定、 生産の内容、 の に、 気、 の ため、 の に、 の ため、 の ため、 の に、 の ため、 の に、 の ため、 の に、 の ため、 の に、 の にの に、 の に、 の に、 の に、 の に、 の にの に、 の の の の の の の の の の の の の の の の の の の				
就業時間	時~ 時 こだわらない		週休2日制 毎週 制度あり こだわらない			
もと	<u>2</u> 3	→求人票 →求人一覧表	もどる →求人票 →求人一覧表			

「大卒等」の『希望条件選択』画面。

求人の希望条件選択画面の比較:(左)職員モード (右)利用者モード 『希望条件選択』画面に違いはありません。 (1)任意の求人情報を検索から除外する

[職員モード]で『求人情報表示』画面を表示すると、[検索除外] ボタンが表示されます。

	求人情報表示			求人情報表示		
- 求人情報表示(職員モー	ド) 73件中の1件目	操作をやめる	求人情報表示	73件中	の1件目	操作をやめる
148	01010-42813591	^	求人番号	01010-42613531		
受付年月日	2019年11月01日		受付年月日	2018年11月01日		
紹介期限日	2020年01月31日		紹介期限日	2020年01月81日		
受理安定所	札機公共職業安定所		受理安定所	札幌公共職業安定所		
求人区分	フルタイム		求人区分	フルタイム		
産業分類	他に分類されない御売業		産業分類	他に分類されない御売業		
就労維続支援A型事業			就労維統支援A型事業			
トライアル雇用併用の希望			トライアル雇用併用の希望			
求人車業所			求人事業所			
本業所素品	0101-929993-0		市業所推号	0101-929993-0		
part a c	エレコムサポートアンドサービフカゴシキカイシャ			エレコムサポートアンドサービスカブシ	ンキカイシャ	
事業所名	エレコムサポート&サービス株式会社CS課		事業所名	エレコムサポート&サービス株式会社C	08#	
所在地	〒 889-8801 札幌市中央区北1条西3丁目3番地22 STV時計台通ビル7階		所在地	〒 060-0001 札幌市中央区北1条西3丁目3番地22	2 STV時計台通ビル7階	
ホームページ	http://www.elecom.co.jp		ホームページ	http://www.elecom.co.jp		
计审内容			什事内容			
17.464.145			0.00			
燃推	(契) TELやFAX・チャットを使ってのユーザーサポート		83.8 <u>2</u>	(g) TELVFAX · FF9F2g5	5(0)	
仕事内容	よして出い。彼が少か一子会社製造の通知人参加書が後の中間などのウ いちゃく続けることが行きす。二人、これにないかが留かり、間 とないたったけっていたが行きた。一人、これにないかが留かり、間 とないたったけっていたができた。また 開始開始すたは、1年毎年前 またと社会社的の必須かり(低近2年間で 4 0 名以上)		仕事内容	エレコム、水グジループ会社製品の個人 ボートなだするも代表する。メース したまで、ポパントのできます。また 回時期に、ポパントのであった。また 開始開始、パントのであった。 開始開始、「ない」となった。 日本に、パントのです。 日本に、パントのです。 日本に、パントのです。 日本に、パントのです。 日本に、 日本に、 日本に、 日本に、 日本に、 日本に、 日本に、 日本に、	(前、購入強の相関などのけ 一直営業ので、新商にも こ、お問念せの内容から、開 目になります。 定用の途あり(直近2年間で 単用の途あり)(直近2年間で)	
	正社員以外			正社員以外		
	契約社員	v .		契約社員		
条件選択に戻る	検索除外 頭頁 前頁 💦	欠頁 フレビュー	条件選択に戻る		先頭頁 前頁	次頁 プレビ:

求人の希望条件選択画面の比較:(左)職員モード (右)利用者モード 『求人票表示』内容に違いはありません。[検索除外]のボタン表示に違いがあります。

[検索除外]ボタンをクリックすると、『求人票表示』画面で表示している求人は、検索結果に表示されなくなります。

人情報表示(單	<b>貴モード</b> )	73件中の1件目		操作	をやめる
· 世人圣是	01010-4281	2591			
受付年月月	2019年11月	118			
紹介期限日	2020年01月	318			
受理安定所	札楊公共職業				
求人区分	フルタイム				
産業分類	他に分類され	しない卸売業			
就労維続支援A型事業					
トライアル雇用併用の希望					
求人事業所					
事業所書号					
事業所名	情報				
	100037-00	いいえ」をクリックしてください。			
所在地	求人票を検; よろしいです	転対象外とし、前の画面に戻ります。 か?			
ホームページ					
士事内容					
感種					
仕事内容		はい いいえ コキ術更新 ×止社員登用の送めり(値	<b>カ</b> 2年間で		
	正社員以外 正社員以外の 契約社員	) & #			

#### ヒント

[検索除外]した求人情報は削除しています。[検索除外]した求人情報は、[求人 情報の取込]で、再び求人情報の検索結果に表示します。

## 3.4 希望の条件から探す

一般(フルタイム、パート)求人を探すときは、[一般求人の希望条件選択]ボ タンをクリックします。

障がい者専用求人を探すときは、[障がい者求人の希望条件選択]ボタンをクリックします。

大卒等専用求人を探すときは、[大卒等の希望条件選択]ボタンをクリックします。

『希望条件選択』画面が表示されます。

職員モード操作メニュー	
職員モード操作メニュー	モード選択画面に戻る
大行する処理を選択してくたさい	
現在の求人登録件数:7件(般) オンライン提供データ用アプリケーション	
一般求人の希望条件選択	ξ
障がい者求人の希望条件選	訳
大卒等求人の希望条件選	択
求人番号入力	
設定変更   求人検索条件設定   求人	、情報データ取込/削除

#### ヒント

現在の求人登録件数は、()の中の表示項目により異なります。	
「般」と表示されている場合は、一般求人の件数です。	
「障」と表示されている場合は、障がい者求人の件数です。	
「大」と表示されている場合は、大卒等求人の件数です。	
「全」と表示されている場合は、全ての求人の件数です。	

(1)希望条件選択画面(一般求人または障がい者求人)

条件通択入力,该当求人件数表示							
希望条件選	希望条件選択(職員モード) 操作をやめる 操作をやめる						
希望する条件のギクトを選択してください。							
該当するオ	ぐ人件数: 6件 件数表示	$\triangleright$					
都道府県	→選択画面 登迎府県を選択してくた (	週休2日制	毎週 制度	あり こだわらない			
年齡	歳 年齢を入力してください。	週あたり 勤務日数	1 2 3 4	5 6日 こだわらない			
就業形態	フルタイムパート	沿線から探す	→選択画面				
雇用形態	正社員 こだわらない	業種	→選択画面				
雇用期間	期間の定めなし こだわらない	免許資格	→選択画面				
職種	→選択画面	企業規模	٨~	人 こだわらない			
就業場所	→選択画面	フリーワード		<u>997</u>			
賃金	円以上	※フリーワードは 影響が出る場合な ※フリーワードの	部分一致検索の) があります。また、 検索対象となる球	とめ、指定した場合は検索速度に 複数単語では検索できません。 1目は、事業所名、事業内容、会			
休日	土 日 祝 こだわらない	社の特長、仕事の 免許・資格、求人 地です。	)内容、学歴(履 条件にかかる特	§科目)、必要な経験等、必要な 記事項、備考、職種、事業所所在			
就業時間	時~ 時 こだわらない						
もど	<u>ठ</u>	<mark>→求</mark>	人票	→求人一覧表			

#### ヒント

希望条件に合致する求人の件数を表示します。件数を表示する場合は、希望する条件を入力後、[件数表示]ボタンをクリックします。

## 希望する条件を指定します

都道府県	[ 選択画面]	『都道府県選択』画面で選択した都道府
		県名を最大5つまで表示します。
		利用者モードは、必ず入力してくださ
		い。職員モードでは入力を省略できま
		す。
年齢	数字 2 桁	利用者モードは、必ず入力してくださ
		い。職員モードでは入力を省略できま
		す。
就業形態	[フルタイム][パート]	どちらか一方を選択してください。
雇用形態	[正社員][こだわらない]	どちらか一方を選択してください。
雇用期間	[期間の定めなし][こだわらな	どちらか一方を選択してください。
	<b>٤</b> ١]	
職種	[ 選択画面]	『職種選択』画面で選択した職種名を
		14 文字まで表示します。( すべて表示
		されません)
就業場所	[ 選択画面]	『就業場所選択』画面で選択した就業場
		所名を14文字まで表示します。( すべ
		て表示されません)

賃金	数字	フルタイムのときは月あたりの額、パー
		トのときは時間あたりの額を入力しま
		す。
休日	[土][日][祝][こだわらない]	[土]、[日]、[祝]は複数選択できます。
就業時間	始業~終業(数字2桁) [こ	24 時間表記で入力してください。「始
	だわらない]	業」「終業」共に入力してください。
週休 2 日	[毎週][制度あり][こだわらな	[毎週]、[制度あり]のいずれかを選択で
制	l 1]	きます。
週あたり	[1][2][3][4][5][6][こだわ	週あたり勤務日数は就業形態でパートを
勤務日数	らない]	選択した場合に選択することができま
		す。
その他の	[ 選択画面]	『その他の条件選択』画面で選択したボ
条件		タン名を 14 文字まで表示します。( す
		べて表示されません)
業種	[ 選択画面]	『業種選択』画面で選択した業種名を
		14 文字まで表示します。( すべて表示
		されません)
免許資格	[ 選択画面]	『免許資格選択』画面で選択した免許資
		格名を14文字まで表示します。( すべ
		て表示されません)
企業規模	下限~上限(数字6桁)[こ	企業規模は、下限~上限共に入力してく
	だわらない]	ださい。
フリーワ	入力は 20 文字まで 入力し	事業所名、事業内容、会社の特長、仕事
<b>-</b> ド	た文字を含む求人情報を検索	の内容、学歴(履修科目) 必要な経験
	します。	等、必要な免許・資格、求人に関する特
		記事項、選考に関する特記事項、職種、
		事業所所在地を検索します。

ヒント

フリーワードは部分一致検索のため、指定した場合は検索速度に影響が出ることがあります。 フリーワードには1単語のみを指定できます。複数単語には対応していません。 また、全角・半角、大文字・小文字、ひらがな・カタカナは区別されません。 [こだわらない]ボタンをクリックすると、同じ分類にある入力または選択がクリア され、選択していた職種名等の表示も空白になります。

《フリーワード入力と検索の具体例》

例えば、仕事の内容に"Excel、wordを使用します。"と記入があった場合、フリーワードに

" e x c e 1 "(全角小文字)と入力しても合致します。

"Excel "(半角)も合致します。

× "word、Excel"(順不同)と入力した場合は、合致しません。

例えば、仕事の内容に"エクセル、ワードを使用します"と記入があった場合、フリーワードに

" えくせる " と入力しても合致します。

× "エクセル ワード"(「、」なし)と入力した場合は、合致しません。

求人情報の表示(一般求人または障がい者求人)

	条件選択入力·該当求人件数表示						
4	希望条件選択(職員モード) 操作をやめる						
4	希望する条件の	ボタンを選択してくだる	さい。				
	該当するオ	求人件数∶	6件 件数表示				
	都道府県	→選択画面 都道	府県を選択してくだ^↓	週休2日制	毎週 制度	まあり こだわらない	
	年齡	歳 年齢を入力	してください。	週あたり 勤務日数	1 2 3 4	5 6 日 こだわらない	
	就業形態	フルタイム	パート	沿線から探す	→選択画面	1	
	雇用形態	正社員	こだわらない	業種	→選択画面	1	
	雇用期間	期間の定めなし	こだわらない	免許資格	→選択画面	i	
	職種	→選択画面		企業規模	A^	人 こだわらない	
	就業場所	→選択画面		フリーワード		297	
	賃金	門以上		※フリーワードは 影響が出る場合が ※フリーワードの	部分一致検索の があります。また 検索対象となる	ため、指定した場合は検索速度に 、複数単語では検索できません。 重目は、事業所名、事業内容、会	
	林日 土 日 祝 こだわらない						
	就業時間	時~ 時	こだわらない				
	もど	3		→ <b>求</b>	人票	→求人一覧表	

検索結果を一覧で確認する場合は、[求人一覧表]ボタンをクリックします。

検索結果を直ちに求人票で確認する場合は、[求人票]ボタンをクリックします。

詳しくは「3.6 (2)求人票表示画面(一般及び障がい者)」(5 5)」にすすんでください。

[操作をやめる]ボタンをクリックすると



『操作メニュー』画面にもどり、選択していた希望条件はクリアされま す。

## (2)希望条件選択画面(大卒等求人)

条件選択入力·該当求人件	較表示							
希望条件通	希望条件選択(大卒等)(職員モード) 操作をやめる 操作をやめる							
希望する条件の	ボタンを選択してください。							
該当する求	《人件数: 3件 件数表示	>						
学歴 🤇	大学院大学短大高專	専修学校 能開材	٤					
都道府県	→選択画面 都道府県を選択してく ↑ ださい。	その他の条件 → 選択	画面					
雇用形態	正社員 こだわらない	業種 →選択	画面					
雇用期間	期間の定めな こだわらない	免許資格 →選択	画面					
職種	→選択画面	企業規模	人~ 人 こだわらない					
就業場所	→選択画面	既卒者の応募	可 こだわらない					
賃金	円以上	フリーワード	2U7					
休日	土 日 祝 こだわらない	※フリーワードは部分一致検 影響が出る場合があります。 ※フリーワードの検索対象と	索のため、指定した場合は検索速度に また、複数単語では検索できません。 なる項目は、事業所名、事業内容、会社					
就業時間	就業時間     時~     時 こだわらない     の特長、仕事の内容、関係科目、必要な免許・資格、求人条件にか     かる特記予項、補足予項、職権、予案所所在地です。							
週休2日制	毎週制度ありこだわらない							
もど	<mark>న</mark>	→求人票	→求人一覧表					

### ヒント

学歴を[大学院]、[大学]、[短大]、[高専]、[専修学校]または[能開校]のボタンから1 つ以上を選択してクリックします(複数の選択が可能です)。 希望条件に合致する求人の件数を表示します。件数を表示する場合は、希望する条 件を入力後、[件数表示]ボタンをクリックします。

## 希望する条件を指定します

学歴	[大学院][大学][短大][高専][専	1つ以上を選択して下さい。(複数の選
	修学校][能開校]	択が可能です)
都道府県	[選択画面]	『都道府県選択』画面で選択した都道府
		県名を最大5つまで表示します。
		利用者モードは、必ず入力してくださ
		い。職員モードでは入力を省略できま
		す。
雇用形態	[正社員][こだわらない]	どちらか一方を選択してください。
雇用期間	[期間の定めなし][こだわらな	どちらか一方を選択してください。
	<i>٤</i> ١]	
職種	[ 選択画面]	『職種選択』画面で選択した職種名を
		14 文字まで表示します。( すべて表示
		されません)
就業場所	[ 選択画面]	『就業場所選択』画面で選択した就業場
		所名を14文字まで表示します。( すべ

		て表示されません)
賃金	数字	月あたりの額を入力します。
休日	[土][日][祝][こだわらない]	[土]、[日]、[祝]は複数選択できます。
就業時間	始業~終業(数字2桁)[こ だわらない]	24 時間表記で入力してください。始業 ~終業共に入力してください。
週休 2 日 制	[毎週][制度あり][こだわらな い]	[毎週]、[制度あり]のいずれかを選択で きます。
その他の 条件	[ 選択画面]	『その他の条件選択』画面で選択したボ タン名を14文字まで表示します。(す べて表示されません)
業種	[ 選択画面]	『業種選択』画面で選択した業種名を 14 文字まで表示します。(すべて表示 されません)
企業規模	下限~上限(数字6桁)[こ だわらない]	企業規模は、下限~上限共に入力してく ださい。
既卒者の 応募	[可][こだわらない]	どちらか一方を選択してください。
フリーワード	入力は 20 文字まで 入力し た文字を含む求人情報を検索 します。	事業所名、事業内容、会社の特長、仕事 の内容、学歴(履修科目) 必要な経験 等、必要な免許・資格、求人に関する特 記事項、選考に関する特記事項、職種、 事業所所在地を検索します。

#### ヒント

フリーワードは部分一致検索のため、指定した場合は検索速度に影響が出ることがあります。
 フリーワードには1単語のみを指定できます。複数単語には対応していません。
 また、全角・半角、大文字・小文字、ひらがな・カタカナは区別されません。
 [こだわらない]ボタンをクリックすると、同じ分類にある入力または選択がクリアされ、選択していた職種名等の表示も空白になります。

求人情報の表示(大卒等求人)

条件選択入力·該当求人件	数表示					
希望条件通	・自己の主要がおおいて、「「「「「」」」をおいていた。					
希望する条件の	ボタンを選択してください。					
該当する求	《人件数: 3件件数表示					
学歴	大学院 大学 短大 高専	専修学校 能	開校			
都道府県	→選択画面 都道府県を選択してく う ださい。	その他の条件 →	選択画面			
雇用形態	正社員 こだわらない	業種 →	選択画面			
雇用期間	期間の定めな こだわらない	免許資格 →	選択画面			
職種	→選択画面	企業規模	人~ 人 こだわらない			
就業場所	→選択画面	既卒者の応募	可 こだわらない			
賃金	円以上	フリーワード	<u>לעל</u>			
休日	土 日 祝 こだわらない	※フリーワードは部分一致検索のため、指定した場合は検索速度に 影響が出る場合があります。また、複数単語では検索できません。 ※フリーワードの検索対象となる項目は、事業所名、本業内容、会社				
就業時間     時~     時~     時     こだわらない     の特長     仕事の内容、最終科目、必要な免許     資格、来入条件にか     かる特記事項、補足事項、職種、事業所所在地です。						
週休2日制	毎週 制度あり こだわらない					
もど	<u>a</u>	→求人票	【 →求人一覧表			

検索結果を一覧で確認する場合は、[求人一覧表]ボタンをクリックします。

検索結果を直ちに求人票で確認する場合は、[求人票]ボタンをクリックします。

詳しくは「3.6(3)求人票表示画面(大卒等)」にすすんでくだ さい。



[操作をやめる]ボタンをクリックすると

『操作メニュー』画面にもどり、選択していた希望条件はクリアされま

す。

#### (3)都道府県選択画面



### ヒント

選択できる都道府県は5つまでです。

[こだわらない]ボタンをクリックすると、それまで選択されていた内容がクリアさ れます。

5つ以上選択した状態で[すすむ]ボタンをクリックすると、左上から順番に5つ が選択されます。

		都道府県選択					条件選択入力・	该当求人件数表示	
都道府県選択				操作をやめる	希望条件	選択(職員モー	-ド)		操作をやめる
希望する都道府県を選捕	尻し「すすむ」をクリックし	してください。			希望する条件	のボタンを選択してく	<i>ば</i> さい。		
北海道	青森	岩手	宮城	秋田	該当する	5求人件数:	H HRAT		
山形	福島	茨城	栃木	群馬	都道府県	→選択画页 *	1玉,千葉,東京,神奈川	退休日制	毎週 制度あり こだわらない
埼玉	千葉	東京	神奈川	新潟	年齡	the sense	DD CVIER .	週あたり 勤務日数	1 2 3 4 5 6日 こだわらない
富山	石川	福井	山梨	長野	就業形態	7.0	パート	沿線から探す	→選択画面
岐阜	静岡	愛知	三重	滋賀	雇用形態		こだわらない	業種	→選択画面
京都	大阪	兵庫	奈良	和歌山	雇用期間	定めなし	, こだわらない	免許資格	→選択画面
鳥取	島根	岡山	広島	山口	戰種	庭択画面		企業規模	人~ 人 こだわらない
徳島	香川	愛媛	高知	福岡	就業均	→選択画面		フリーワード	<u>797</u>
佐賀	長崎	熊本	大分	宮崎		- 円以.	£	※フリーワードは部 影響が出る場合が	3分一致検索のため、指定した場合は検索速度に あります。また、複数単語では検索できません。
鹿児島	沖縄	海外	こだわらない			土日祝	こだわらない	2010日の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本	(株内蔵Craの増目)は、事業所名、事業内各、云 内容、学歴(腹修科目)、必要な経験等、必要な 条件にかかる特記事項、備考、職種、事業所所在
			_		就業時間	時~	時 こだわらない	38€9.	
もどる				すすむ	- t	どる			人票    →求人一覧表

選択した内容は、『希望条件選択』画面で確認できます。

#### (4) 職種選択画面



#### ヒント

選択できる職種は5つまでです。 [こだわらない]ボタンをクリックすると、それまで選択されていた内容がクリアさ れます。

	職利	B選択		条件選択入力·該当求人件数表示
職種選択(職員モート	<i>*</i> )		操作をやめる	希望条件選択(職員モード) 操作をやめる
希望する職種を選択し「すすも	こ」をクリックしてください。(5	つまで選択できます)		希望する条件のボタンを選択してください。
<ul> <li>一般事務(総合事務)・医療事務</li> </ul>	会計・経理事務	その他の事務の仕事	販売	該当する求人件数: 0件 件数表示
営業	調理	飲食店ホール係	警備・建物・駐車場 管理	都道府県         →運鉄画面 <sup>ね玉,千葉,東克,林奈川</sup> 通体2日制         毎週         利度あり         こだわらない           年齢         ▲ 年齢を入力して伏さい。         初務日数         重重         重日         三たわらない
その他のサービスの 仕事	自動車運転・配達	その他輸送用機械の 運転など	農林漁業の仕事	就業形態 フルタイム パート 沿級から探す →選択画面  アルタイム アルタイム パート アート  ネ糖 ・ マポリ目面 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・
自動車・電機組立・ 修理	製造(金属・機械)	製造(食料品)	製造(その他)	□ 日本
建設・土木	清掃	倉庫作業・運搬・梱 包・軽作業	IT技術	
建築・土木・測量技 術	その他の技術・研究 の仕事	看護・看護補助	その他の医療の仕事	アリーフードは部分一般検索のため、指定した場合は検索達成     著類が出る場合があります。また、満要用型には検索できません     メデリーフードの検索装置をないた時日は事業所会、素料の会     メデリーフードの検索装置をないた時日は事業所会     メデリーフードの検索装置をないた時日は事業所会     オート
介護・福祉	介護・福祉 その他専門職 管理職		こだわらない	
もどる			すすむ	●求人栗 →求人一覧表

選択した内容は、『希望条件選択』画面で確認できます。

55

(5) 就業場所選択画面、その他の条件選択画面、免許資格選択画面

「2.4 求人提供アプリの設定をおこなう」で事前設定した内容が 表示されます。

#### ヒント

『就業場所選択』画面、『その他の条件選択』画面で選択できるボタンは5つまで で、『免許資格選択』画面で選択できるボタンは3つまでです。 [こだわらない]ボタンをクリックすると、それまで選択されていた内容がクリアさ れます。

#### (6)業種選択画面

		業種	選択	
業	<b>達種選択(職員モード</b>	;)		操作をやめる
希	望する業種を選択し「すすも	」をクリックしてください。(51	つまで選択できます)	
	建設業	製造業	運輸・通信業	卸売・小売業
	宿泊・飲食サービス 業	金融・保険・不動産 業	情報・専門・技術サ ービス業	生活関連・その他サ ービス業
	介護・福祉・医療	教育・学術研究	非営利・公務	その他
		こだわ	らない	
	もどる			すすむ

#### ヒント

選択できる業種は、5つまでです。

[こだわらない]ボタンをクリックすると、それまで選択されていた内容がクリアさ れます。

# 3.5 求人番号から探す

(1) 求人番号入力画面



求人番号を入力して、[すすむ]と『求人票表示』画面を表示します。 詳しくは「3.7 帳票の印刷とレイアウト」へすすんでください。

該当の求人情報が存在しない場合、 指定された条件では対象が存在し ません というエラーメッセージが表示されます。検索除外した求人も同 <u>じエラーメッセージ</u>になります。

	情報
情報	
「閉じる」をクリックし	してください。
	指定された条件では対象が存在しません。
	閉じる

#### ヒント

求人番号は「求人番号(先頭5桁) (ハイフン)求人番号(下8桁)」の13桁 で入力してください。求人番号(下8桁)の先頭の0は省略しても検索できます。 例)「13010-00000099」の求人番号は「13010-99」と入力しても検索できます。

# 3.6 求人情報の表示

(1)求人一覧表画面

求人一覧表							
求人	一覧表(大卒等)(	職員モート	:)			操作を	そやめる
見たい	求人票の「求人票」ボタン	をクリックしてく	(ださい。				1/1
求人册号	<b>事業所名</b>					営会	
全選択		噬種					就茶時間
全解除	就美場所住所					退休二日制又は 退所定分像日数	
23070- 00197898	愛知事業所					25,000円	(1)9時00分~18時00分 1
求人票	愛知県名古屋市中村区名駅99-9- 99	收益	仕事の内容 1		± 8 %8		
□選択	愛知県名吉屋市名東区	1				年 週	
23070- 00198098	愛知事業所					300,000円	(1)9時00分~18時00分 1
求人票	愛知県名古屋市中村区名駅99-9- 99	驟種2	仕事の内容2		± 8 %8		
□選択	山形県東國県都川西町				<b>a</b> 38		
23070- 00139798	爱知事素所					1,100,004円	(1)9時00分~18時00分 (2)10時00分~19時00分 (3)8時00分~17時00分
求人票	愛知県名古屋市中村区名駅99-9- 99	職種3	仕事の内容1仕事の内	唐2	土 田 祝日 その相	1	
□選択	爱知県名古屋市名東区					毎 退、雨の日	
もと	ころ 求人一覧表	印刷	先頭頁	前頁	次頁	チェック	求人の印刷

#### ヒント

求人一覧は1ページにつき5件表示されます。
画面右上に現在のページ番号 / 総ページ数が表示されます。
求人一覧表の印刷は、「3,7 帳票の印刷とレイアウト」へすすんでください。
『求人一覧表画面』は、一般求人、障がい者求人及び大卒等で同じ項目を表示しま
す。

[求人票]ボタンをクリックすると、「3.6 (2)求人票表示画面 (一般及び障がい者)」または「3.6 (3)求人票表示画面(大 卒等)」を表示します。『求人票表示』画面からもとの『求人一覧表』 画面にすぐ戻れます。

詳しくは(2)へすすんでください。

[選択]をチェックした求人は、[求人一覧表印刷]及び[チェック求人の印刷]の対象となります。チェックは複数ページにまたがって行うことができ、[前頁][次頁][先頭頁]操作でページを移動した場合で も、選択したチェックはクリアされません。

[全選択]及び[全解除]ボタンにより、一覧表の求人について、まとめてチェック及びクリアを行うことができます。

[求人一覧表印刷]ボタンをクリックすると、[選択]をチェックして いる求人情報の一覧表をすぐに印刷開始します。

詳しくは「3.7 帳票の印刷とレイアウト」へすすんでください。

[チェック求人の印刷]ボタンをクリックすると、[選択済]求人情報 の求人票をすぐに印刷開始します。 詳しくは「3.7 帳票の印 刷とレイアウト」へすすんでください。

Γ	求人一覧表							
	求人	一覧表(大卒等)(	職員モード	;)			操作を	やめる
	見たい	求人票の「求人票」ボタン	をクリックしてく	ださい。				1/1
	求人番号	事業所名					賃金	
	全選択	事業所所在地	職種		仕事の内容			犹紫時間
	全解除	就業場所住所					週休二日制又は 週所定労働日数	
	23070- 00197898	愛知事業所					25,000円	(1)9時00分~18時00分 1
	求人票	愛知県名古屋市中村区名駅99-9- 99	職種	仕事の内容 1			土日祝日	]
(	□選択	愛知県名古屋市名東区					每週	1
	23070- 00198098	愛知事業所					900,000円	(1)9時00分~18時00分 1
	求人曹	愛知県名古屋市中村区名駅99-9-	職種2	仕事の内容2			土 日 祝日	
Q	□選択	山形県東置賜郡川西町				每週		
	23070- 00199798	愛知事業所					1,100,004円	(1)9時00分~18時00分 (2)10時00分~19時00分 (2)2時00分~19時00分
	求人票	愛知県名古屋市中村区名駅99-9- 9	職種3	仕事の内容1仕事の内	蓉2		土 日 祝日 その他	1
Ç	□選択	<b>梦</b> \$ 果名古屋市名東区					毎 週、雨の日	
								1
								1
			1					
	もど	る  求人一覧表	印刷	先頭頁	前頁	次頁	チェック	求人の印刷

(2)求人情報表示画面(一般及び障がい者)

	求人情報表示							
求人情報表示(職員モー	ド) 73件中の1件目	操作をやめる						
求人番号	01010-42613591							
受付年月日	2019年11月01日							
紹介期限日	2020年01月31日							
受理安定所	札幌公共職業安定所							
求人区分	フルタイム							
産業分類	他に分類されない卸売業							
就労維続支援A型事業								
トライアル雇用併用の希望								
求人事業所								
事業所番号	0101-929993-0							
	エレコムサポートアンドサービスカブシキカイシャ							
事業所名	エレコムサポート&サービス株式会社CS課							
所在地	デロションディーマンティング・コンジェングは           デロ00-0001           机機市中央区北1条西3丁目3番地22 STV時計台通ビル7階							
ホームページ	http://www.elecom.co.jp							
仕事内容								
職種	(契)TELやFAX・チャットを使ってのユーザーサポート							
仕事内容	エレコム、及びグループ会社製造の購入前、購入後の相談などのサ ボード対応考する社事です。メーカー意気なので、前点品にも いちをく触れることができます。また、お問会せの内容から、製 無確認定うないたまが、また、お問会せの内容から、製 無確認定うなしたが、数本な役員になった。素用 開始ないため、「ならえ熱の」をな役員になった。素用 用のないた。							
	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員	~						
条件選択に戻る	検索除外 先頭頁 前頁	<u>次頁</u> プレビュー						

くしい しんしん くうちん しんしん くうちん しんしん しんしん しんしん しんしん しんしん しんしん しんしん し	ド) 73件中の	1件目	操作	をやめる
応募書類の返戻	家天者の責任にて廃棄			
選考に関する特記事項				
抱当者	理を名、没意名 採用担当者 提当者(カタカナ) 担当者 年記書号 011-339-3402 FAX 011-339-3402	内袋		
	Eメール Daisuke Soma®elecon.co.ip			
求人に関する特記事項				
	*福利厚生の一環で軽食(カッブ麺、 等)、マッサージチェア、エスブレ・ 専用トレーナーによるストレッチ *増員募集	ご飯、レトルト食品、 ッソマシーン、 指導などがあります。	パン	
	*書類選考結果等は書類到着後、欄 考結果は面接から10日後になります	a 7日以内に通知。 F。	面接選	
求人に関する特記事項				
求人•事業所PR情報 「求人·事業所PI	情報」は求人票には表示されません。			
職務給制度				
復職制度				

## ヒント

画面上中央に総件数 / 現在の件数が表示されます。
求人情報の並びは「求人受理年月日の降順」「求人番号の昇順」です。(新着求人を
求人番号順に表示します。)
[検索除外]は職員モード機能です。詳しくは「3.3 (1)任意の求人情報を
検索から除外する」へすすんでください。
求人情報は、表示項目が多いため1画面に収まりません。スクロールバーを操作
し、表示を切り替えて下さい。
[プレビュー]ボタンをクリックすると求人票表示画面が表示されます。

(3)求人票表示画面(大卒等)

	求人情報表示 (大卒等)
求人情報表示(大卒等)(	職員モード) 91件中の1件目 操作をやめる 操作をやめる
求人番号	01190-00041898
受付年月日	2018年11月01日
紹介期限日	2020年01月31日
受理安定所	苫小牧公共職業安定所
求人区分	大卒等
産業分類	印刷業
留学生採用実績の有無	
外国人雇用状況届提出実績の有無	
会社の情報	
事業所番号	0119-102141-2
事業所名	ヒマワリインサッ カプシキガイシャ ひまわり印刷 株式会社
所在地	〒 053-0815 北海道西小牧市永福町2丁目1-4 最寄り駅 糸井駅 最寄り駅から就業場所までの交通手会 所要時間 徒歩 2分
代表者名	徐雅 代表者名 代表规範役 門助 紀─-
従業員数	企業全体 就業場所 うち女性 うちパート 30人 6人
設立年	
資本金	
事業内容	総合印刷業
会社の特長	当社は札幌市、浦河町、白老町、静内町、富川町に支店・工場を有 しています。
条件選択に戻る	検索除外 先頭頁 前頁 次頁 プレビュー

求人情報表示(大卒等)									
才	えしたし くちんしん くちんしん くちんしん くちんしん しんしん くうしん しんしん しんしん しんしん しんしん しんしん し	卒等)(職員モ	· <b>一ド)</b> 91件・	中の1件目		操作をやめる			
		++++++++++++++++++++++++++++++++++++	フゥルティング制度の日 ンサルティング制度内容 の制度の有無 の制度内容	*			^		
		の定着の促進に関する国	双組の実施状況)						
		<u>                                      </u>	の月平均所定外労働時間						
		前事業年度 5.0日	の有給体験の予導取得日期						
	企業全体の情報	前事業年度 女性 0人	の育児休業取得者数 男性 0人						
		前事業年度 女性 0人	の出産者数 男性の配偶者 0人						
		女性の役員 50.0%	割合 女性の管理職割合 3.3%						
		前事業年度 時間	の月平均所定外労働時間						
		前事業年度 日	の有給体暇の平均取得日季	<b>k</b>					
		前事業年度 女性 人	の育児体業取得者数 男性 人						
		前事業年度 女性 人	の出産者数 男性の配偶者 人						
	「前事業年度の出産者数」」 「女性の役員割合」と「女性	こついては、男性は配偶者 の管理職割合」についてI	∮の出産者数を示してし は、雇用形態に関わら	います。 ず企業全体におけ	る割合を示していま	<b>す</b> .	~		
	条件選択に戻る		検索除外	先頭頁	前頁 次	ス頁 プレビュー			

#### ヒント

 画面上中央に総件数/現在の件数が表示されます。
 [検索除外]は職員モード機能です。詳しくは「3.3 (1)任意の求人情報を 検索から除外する」へすすんでください。
 求人情報は、表示項目が多いため1画面に収まりません。スクロールバーを操作 し、表示を切り替えて下さい。
 [プレビュー]ボタンをクリックすると求人票表示画面が表示されます。 (4) 求人票表示画面(一般及び障がい者)

		受付使自日	<u>ক গান</u>	- 年10月1日	12.0	19.00 G	会初元年12月31日							I
東人書号         23070-00616531         求           事業所書号         公園					5 2 1	1	14070-4-10770-12		E	委 40 년	就業地住所 見名志尼市千須区	職業分類		
					×14	)	-			愛知明	R名古屋市東区	257-01	- 1	
	事業所备号		₽ 35 D1 9	名寺を言ら来	人情報を公	C0 10 10	トライアル雇用	併用	H	愛知明	県名古屋市北区 目々土民本市区	257-97	1	
	2307-911392-5	74 CC 41 Y	10.2	Y03 Y04	Y05	Y06	า			20, 74 7		***		
		SE XI 12	107	Y08 Y10	Y11	¥12	1				221	副 法 法	1	٦
- 8	12人事業所								з	黄金	・手当			_
5	アイチジギョウショ			<b>-</b> 999-9999	A.	E宅勤務				月額	(a + b) 245,000円 国本理学校科本 石根会社	~~285,000円		
所名	愛加多葉所 〒 939-9999 愛加県名古屋市中村区名駅99-9-99		钪	Rhp Statet	中村区名東99	-9-99				茶へ	※本絵(用数平均) スは新日	NE 8 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 1	+	-
-	- 000 0000		*	6古屋駅 から	使多10分					本ョ結ビ	170,000	円~210,000円	1	
Bf	<ul> <li>第 7 989-3939</li> <li>第 2018年5世第中村区を取り9-9-9-99</li> <li>第 ホームバージ</li> <li>約4489 (//inhi.ss. xs.</li> <li>注意時度</li> </ul>			1 1 00				1		定れ		08	1	-
在				屋内の受動	动摇时策 表	り (禁煙)				期の 的手	00## 5,0009~5,000	9		
地				1 00				- 1	ø	当 ^ 2	00#11 5,0008~5,000	8		
	Later de sta		₹.,	<u>त्र</u> हा	#===	- 38 H - #	78649070	_	<u> </u>	払りわり	00#15.00075.000	R .		
2 T 113	1918		<b>イリ</b> 力量	nt oj Bol neveren se	9100 93000	[ ±88#	1.00+020 1	1		(A)	£⊎ 50,000R~50,000R			-
種	一般事柄		1	112.00	0 019	L.		- 1	金	定へ減い	固定残業代に関する持	記事項		1
f±	(あれ就にて、数手・引きな決論後を中心とした事がで相当 (また相当な界)・数年計算・数素管理・対金提供編紙 の管理・データ入力・影客加容」パリコンはひっド、こう 用します。 号用ソフトの使用方法は相等します。	していたたます。 の香港的成・本務用品 セルの他専用リフトを	伊 (F) (B)	4 ####限 3 4 ####限該 5 00	;り (18歳 (藩由 定年を	~ 59歳) E上線				ấ⊻ 代	I I			j
÷.			*	大学 001	Ł					そ付	00			
内			歴	E 1 XW				- 1		の記				
容			2	2 必要な経験	・知識・扶給	等 あればえ	តថ	1		手項 当 ^				
			大学 な キ	\$				i		d V			1	
雇	止紅具以外 (正計員以外の名称 00		, &	P					俱形	月給			1	
用	正計員帝田 本川		(表)	大学の記憶	; (ワードエクセ	ルを使って発	目しょ ームへの入力がで	1	感	その	他内容 [		1	1
形	正社員登用の実績 (過去3年間)		3 12)	1.000				1	通手	¥#	支給(上開あり)	月餅 35,000円	1	-
昰	またれた、 またれた、 またれた、 またれた。 またれたた。 またれたた。 またれたた またれたた またれたた またれ		1 22		e 0/46		140		奶当				-1	-
<b>戸詰</b>	就業形態 派遣·諸道	してはない	- 27.01	1 1100 (11 11107 (11	3 ML)		3.8.12 3.8.12	सिव सन्	一切金日	ST.	(月末4(31) 職月 15		_ \	
	フルモンスロール A 11 1 日本 322-234 第四回四本史本をは(A こ目)と)	00	-	いずれかのたお	・実務所持で可			- 1	<b>佳支</b>	固定	(月末以外) 当月 15	8		ſ
<b>R</b>	海州県国の足のあり(4ケ月以上) 会額音算10日1日~会約2算3日31日		業権	普通自然思速的	洗肝 赤机纹	N OLE	(8不可)		金日					١

求人表は、表示項目が多いため1画面に収まりません。スクロールバーを操作し、 表示を切り替えて下さい。 [印刷]ボタンをクリックすると求人票を印刷します。

## (4)求人票表示画面(大卒等)

ミ人票表示(大卒等	痔)(職員=	Eード)										操作	をやめる
求人番号 23070-00197898 事業所番号 2307-911392-5		受付年月 受付安3 3	℡ ☆和元: ℇ所 半田公: 花人票	<sup>年10月28</sup> #職業安 (大	∃ <sup>定所</sup> 卒等) <sup>公開#:</sup>	먚 :	<b>事</b> 業所名 \$	を含む	求人情幸	最を公開	する		
社の情報	大学	院 大学	短大 高考	亨 寺夜	5学校 能開	校	<del>留学生</del> 米留学生	候用実績		恶用状况	周報出来	影識務以一	
アイチジギョウショ					8	ži s	企業全体		就業場	1 Př	(3	ち女性)	(うちパート)
愛知事業所					1.0		100	~	10	10人		30人	20人
〒 999-9999 愛知県名古屋市中村区名駅99-9 名古屋駅 から 徒歩10分	-99				위 유민 영	新業有容 28+	立 鉄の加工・ 和気藹々と	昭和305 販売 した会	+ +	26 7	<u> </u>		1611812014
表者名 代表取締後 人番号 1234567890007 ホー	田中〇〇 ムページ https:/	/aichi.xx.xx			0 14	力寺院							
(御人事業主) 正社員以外	就 業 影 派遣・1	書負ではない	耻细							求人数		1人	
仕事の内容 1	1 1			<b>扇修科目</b> 必要な 必要な	不問								
用期間の定めあり(4ヶ月以上)	令和2年1月1日~	令和2年12月31	8	38 P)	) 更新の可能1	性	あり (原則	更新)					
事業所所在地と同じ	非該当			ŧi	動の可能性		あり	試用類	6	あり	劳情	11条件 同:	義件
王 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二				8	室内の受動喫 [喫煙室な   [	/歴知 し	1策 あり	(禁煙)					1

求人表は、表示項目が多いため1画面に収まりません。スクロールバーを操作し、 表示を切り替えて下さい。

[印刷]ボタンをクリックすると求人票を印刷します。

## (5)求人票拡大表示画面

求人票表示(大卒等)	(職員モード)				A
	~				~
書 類 行999-9999 提 出 事業所所在地 先	と同じ		応募書類等	履歴書・卒 書・成績証	業見込証明 明書
		既の 卒応 者募	既卒	応募不可	
		既入 卒社	随時		

[求人票に戻る]ボタンをクリックすると、画面が閉じて呼び出し元 の求人票表示画面に戻ります。

# 3.7 帳票の印刷とレイアウト

(1)求人情報一覧

求人一覧表

and the second se					
	事業所名			賃金	
求人番号	事業所所在地	戰種	仕事の内容	休日	就業時間
	就業場所住所	]		週休二日制又は 週所定労働日数	
	愛如事業所	一般事務	総務課にて、給与・社会保険関係を中心とした事務を担当 していただきます。 (主な担当業務) ・紛与計算・動金	245,000円~285,000円	(1)9時00分~18時00分
23070-00616591	愛知県名古屋市中村区名駅99-9- 99		管理・社会保険関係の書類作成・事務用品 の管理・データ 入力:来客対応 パンコンはワード、エクセルの他専用ソフ	土 日 祝日	(2)16時30分~23時00分 (3)7時00分~16時00分
	爱知県名吉屋市千種区	]	トを使用します。 専用ソフトの使用方法は指導します。	毎 週	又は8時00分~19時00分 の間の8時間(程度)
	愛知事業所	一般事務	総務課にて、給与・社会保険関係を中心とした事務を担当 していただきます。 (主な担当業務) ・紛長計算・動意	245,000円~285,000円	(1)9時00分~18時00分
23070- 00616595	愛知県名古屋市中村区名駅99-9-	]	管理・社会保険関係の書類作成・事務用品 の管理・データ 入力:来客対応 パソヨンはワード、エクセルの他専用ソフ	土 日 祝日	(2)16時30分~23時00分 (3)7時00分~16時00分
	爱知果名古慶市千種区	]	トを使用します。 専用シフトの使用方法は指導します。	角湿	又は8時00分~19時00分 の間の8時間(程度)
	堂知事業所	一般事務	総務課にて、給与・社会保険関係を中心とした事務を担当 していただきます。 (主な担当業務) ・紛ら計算・動音	245,000円~285,000円	(1)9時00分~18時00分
23070-00616598	受知県名古屋市中村区名駅99-9- 99	1	管理・社会保険関係の書類作成・事務用品 の管理・データ 入力: 来客対応 パソヨンはワービ、エクセルの他専用ソフ	土 日 祝日	(2)16時30分~23時00分 (3)7時00分~16時00分
	愛知県名古屋市千橋区	1	トを使用します。 専用ソフトの使用方法は指導します。	毎 退	文は8時00分~19時00分 の間の8時間(種度)
	受知事兼所	一般事務	総務課にて、給与・社会保険関係を中心とした事務を担当 していただきます。 (主な担当業務) ・紛与計算・動台	245,000円~285,000円	(1)9時00分~18時00分
23070-00616891	愛知県名吉屋市中村区名駅99-9- 99	]	管理・社会保険関係の書類作成・事務用品の管理・データ 入力:素害対応パンコンはワービニエクセルの他専用ソフ	土 日 祝日	<ul> <li>(2)16時30分~23時00分</li> <li>(3)7時00分~16時00分</li> </ul>
	受知県名古屋市千種区		トを使用します。 専用ソフトの使用方法は指導します。	毎 退	又は8時00分~19時00分 の間の8時間(程度)
	受知事業所	一般事務	総務課にて、給与・社会保険関係を中心とした事務を担当 していただきます。 (主な担当業務) ・ 終身計算・動音	245,000円~285,000円	(1)9時00分~18時00分
23070-00617591	愛知県名吉慶市中村区名駅99-9- 99		管理・社会保険関係の書類作成・事務用品 の管理・データ 入力:来客対応 パソコンはワード、エクセルの他専用ソフ	土 目 祝日	(2)16時30分~23時00分 (3)7時00分~16時00分
	受如果名古慶市千種区	1	トを使用します。 専用ソフトの使用方法は指導します。	毎 辺	又は8時00分~19時00分 の間の8時間(程度)

ヒント

求人一覧表はお使いの端末の通常使うプリンタに印刷されます。

用紙は、A4横です。

求人一覧表は、一般求人、障がい者求人及び大卒等求人で同じ様式で出力されま す。 (2) 求人票印刷(一般、障がい者)

	23070-00617191 事業所要号		水 人 栗 (パート)     谷園 本未所名等を含む求人情報を公開する     トライ:	アル理	受知県名古屋市東区         257-           受知県名古屋市市区         257-           受知県名古屋市市西区         257-           安知県名古屋市市西区         257-
	2002.01100.5		鍵5月間 Y02 Y03 Y04 Y05 Y06 Y07 Y08 Y10 Y11 Y12		221 裂鉄業
L	<u>求人事業所</u>	_		3	<u>貫金、手当</u> (1
1.000	77954.552		事業所所在地と同じ 在宅動務 〒		月額(a+b)245,000円~285,000円 ※(固定務業代がある場合はa+b+o)
S	爱知事案所	就			
f	〒 999-9999 愛知底名古慶市中村区名取9 D - 9 - D D	業	名古屋駅 から 検歩10分 「 DO		第一 1,000円~1,200円 中部第三年、10,000円~10,000円
E		溃			約6 00年当 5,000円~5,000円
e,	キームページ hitar://aidhi.zz.zz	нл		и	10日 支() 00年当 5,000円~5,000円
,	什喜肉旁	17	可 訳可 あり 転動範囲		お ○○ ○○ 年当 5,000円~5,000円
Ttt		「調力」	駐車場 あり 勤齢 の性[金国各地 ]		回 西北張朱代に展する帝位事項 第二
裡	The second se	年	年齢制度 あり (18歳 ~ 59歳)	쿺	張。 
ŧ±	総務課にて、総与・社会保険関係を中心とした事務を担当してい ただきます。(主な担当業務) - 給与計算・動定管理・社会保 強関係の審報作成・事務用品の管理・データ入力・安容対広 パ	齡	00		rc
<b></b>	ソコンはワード、エクセルの位率用ソフトを使用します。 専用ソ フトの使用方法は指導します。	学	00 大学 [00 ]		00
内		歴			(o)
容		必要な	box Game · Sill · Gill年 あれば尚可 「OO		
-	- 8 1 (0) M (0)	W P	L	教会の	その他 1,000円~1,200円 その他の内容 〇〇〇
重	「正社長以外の名称	必要な	パソコン操作(フードエクセルを使って加盟フォームへの入力がで 考ること)	道子	を 東西太郎 / h 現在 (1) 日前 - 47 (1997)
17 形		IL.	* 」	動当	75.5.00 H 35.00 H
U.		必要な	未送沢 <del>北</del> 湖沢	<b>二 昭</b> 切 金 日	00
1	就 業 形 旅 派遣・読負ではない	免許	#選択	黄素	その他
4	労働者政造事業の許可要号 派22-236466	一資格		金首	00
雇	雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 0年6ヶ月	Ě		昇	あり (資産産実施 あり) 系統本 1時間あたい0 50%~1 00% (前年度実施)
m.	契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり)	12	紅用期間あり  期間  3ヶ月		store to the property of the state of the property
88	目的更新の条件	日間日	就用類菌中の労働条件 異なる 条件の内容	10	あり (前来正宗語 あり) 年 2回 (前午京実績)
明	■ 数2美をの条件 [○○ ]	用期間	以後期200-0598864 RG2 Strong 国際子校立 実行年月日 参切元年10月1日 昭介期国日 令何元年12月3 求人 葉 (パート)	賞与	あり (明寺県美雄 あり) 牛 2座 (明寺県美雄) 東寺府政 計(ヶ月分 (明寺武家雄) 末人選寺 22070-06(7)781
期 間	KD其他の条件     [○○     ]     [○○     ]     [○○     ]     [○○     ]     [○○     ]     [○○     ]     [○○     ]     [○○     ]     [○□     ]     [○□     ]     [○□     ]     [□□	用期間	以本和2046-059886年 単なる 気汁の穴の (単約7-林なし 受付体月日 令初元年10月1日 総介期度日 令和元年12月3 水人葉 (パート)	(二)	あり (四半道英雄) 年 2道 (四半道英雄) 東キ月監 計1ヶ月分 (四半道英雄) 末人選号 20270-005(7)91 事業所得号 (1)1000(7)91 事業所得号
期間	KD其他の条件     [○○     ]     [○○     ]     [     50     [     51     [     [     51     [     51     [     51     [     51     [     51     [     51     [     51     [     51     [     51     [     51     [     51     [     [     [     1     [	用期間	取名取得からが発品件 取なる 気汁の穴® (単計・林なし 一部子林なし 受付キ月目 参和元年10月1日 総介期度目 令和元年12月3 水人 葉 (パート) 会社の信録	(二)	あり (四半国英雄 あり) 年 2歳 (四半田英雄) 東キ月監 計(ヶ月分 (四半世英雄) 20070-005(7)61 事業5年毎年 <u>20070-005(7)61</u> 事業5年毎年 <u>20070-005(7)61</u> 第555年 2007-011202-0(2
期間	KDX年65条件     [○○     ]     [○○     ]     [○○     ]     [○○     ]     [○○     ]     [○○     ]     [○□     ]     [○□     ]     [○□     ]     [□     [□     ]     [□	用期間	XARER40054884	で 賞与 1日 7 探え	あり (田中国英雄 あり) 年 2歳 (田中田英雄) 東与月監 計(ヶ月今 (田中田英雄) 20070-001791 東京日南 <u>王</u> 有客 (1) 王素 <sup>6</sup> 00 2007-911282-9 <sub>(2</sub> 2007-911282-9 <sub>(2</sub>
期 間	KD業をの条件     [○○     ]     [○○     ]     [○○     ]     [○○     ]     [○○     ]     [○○     ]     [○     ]     [○     ]     [○     ]     [○     ]     [○     ]     [○     ]     [○     ]     [○     ]     [□	用期間	取扱題がやの3%品件 (本形十年に) またかのの またかのの またののの またののの またののの なたまいの月1日 私の期度日 令和元年12月3 なん 葉 (パート) 会社の20機種 (255年年 100人 素大金 1点1回270円 第二日 1点1回270円	(賞与) (日) (日) (日) (日) (日) (日) (日) (日) (日) (日	あり (明年展興紙 5.97) 年 2回 (明年展興紙) 至ち月散 計(ヶ月空 (明年度原紙)
	KD (東京市内市)     (10-月年(2))	用期間	取名記録やの39886年 (本部子校立) またでの名前 次付年月日 令初元年10月1日 昭介期原日 令初元年12月3 次 人 葉 (パート) 会社の保護 (次ート) 会社の保護 (次ート) 会社の保護 (スペート) (355パート 20人) 労働組合 あり	1日 7 (現入) 湯方 (朝)	あり (明年県英雄) 第6月版 計(-月分 (明年度英雄) 第6月版 計(-月分 (明年度英雄) 23070-05(178) 事業が等う 1207-011382-6,2 1人 事業 4-0歳 1年 (00) 第8月 (00) 第8] (00) 78] (
期間	取貨業の条件 [OO ] </td <td>6 1</td> <td>取名記録やの39886年 (世界半年に) またの外線 (日本半年に) 次付年月日 令紀元年10月1日 昭介期道田 令紀元年12月3 次 人 葉 (パート) 会社の情報 会社の情報 (スペート) 会社の情報 100人 改革単数 100人 改工年 同期30年 次本金 1点1回75円 労働組合 あり</td> <td>10 賞 与 11 7 探人 通方: 相通</td> <td>あり (明年展演編 5.97) 年 2回 (明年展演編) 高ら有数 計(ヶ方分 (明年度演編) 第5月数 計(ヶ方分 (明年度演編) 2007-0411302-4 (201-411302-4) 2007-400-4) 2007-400-400-400-400-400-400-400-400-400-</td>	6 1	取名記録やの39886年 (世界半年に) またの外線 (日本半年に) 次付年月日 令紀元年10月1日 昭介期道田 令紀元年12月3 次 人 葉 (パート) 会社の情報 会社の情報 (スペート) 会社の情報 100人 改革単数 100人 改工年 同期30年 次本金 1点1回75円 労働組合 あり	10 賞 与 11 7 探人 通方: 相通	あり (明年展演編 5.97) 年 2回 (明年展演編) 高ら有数 計(ヶ方分 (明年度演編) 第5月数 計(ヶ方分 (明年度演編) 2007-0411302-4 (201-411302-4) 2007-400-4) 2007-400-400-400-400-400-400-400-400-400-
明 明	KUTWE04000     [00	6 ]	取名記録やの39歳6年 (世界半年に) まけの内値 次付年月日 令犯元年10月1日 昭介期度日 令犯元年12月3 水 人 葉 (パート) 会社の信盤 (スペート) 会社の信盤 (スペート) 会社の信盤 (スペート) 会社の信盤 (スペート) (スペート) 会社の信盤 (スペート) (スペー	で 賞 与 1日 7 (現入) 週方 組通 通方	あり (明年展演編 5.91) 年 2版 (明年度演編) 実ら有数 計(ヶ方分 (明年度演編) 第5月数 計(ヶ方分 (明年度演編) 20070-05(1715) 業売等等 2007-01122-4 2007-0122-4 2007-012-4
明 明	取貨業の各件 (○○ (○□ (□□ (□ (□) (□	■##問	取扱数(中のが発展) 東なる 魚汁の小母 (田子米なし) 受付年月日 令和元年10月1日 私介期度目 令和元年12月3 水 人 葉 (パペート) 会社の何優観 会社の何優観 (スペート) 会社の「優観 (スペート) 会社の「優観 (スペート) 会社の「優観 (スペート) 会社の「優観 (スペート) (大ペート) 会社の「優観 (スペート)	10 万 (現人) (現内) (相通) (通方) 目前	あり (明年展演編 5.9), 年 2版 (明年度演編) 東与月散 計(ヶ月分 (明年度演編)
	取其業の条件 (○○ (○○ (○○ (○○ (○○ (□○ (□○ (□○ (□○ (□○ (□○ (□○ (□○ (□○ (□○ (□○ (□○ (□○ (□○ ) (□○ ) ) (□○ ) (□○ ) ) ) (□○ ) ) ) (□○ ) ) ) ) ) (□○ ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) )	6 ]	取扱題時のの発展的 (国际半板に) 受付年月日 令和元年10月1日 私の期度日 令和元年12月3 求人 葉 (パート) 会社の保護 位産目数 100人 改革単数 100人 改革年 昭和30年 業本金 1点1億7万円 (うちが住 30人) (うちが住 30人)	10 賞 与 11 7 (現以) (現方) (相通) (通方) 日時 30	あり (明年展演編 5.9)、年 2版 (明年度演編) 実も月数 計(ヶ月分 (明年度演編) 第4月数 計(ヶ月分 (明年度演編) 20070-006(77) 事業所書句 20070-006(77) 事業所書句 2007-011202-4 2007-01202-4 20
明 11	取其業の条件 (○○ (○) ()) (	6 ]	取扱数のかの発展合 (本学校に) またの外感 使用学校に、 (本学校に) (本学校) (本) (本学校) (本) (本) (本) (本) (本) (本) (本) (本		あり (明希菜類 あり) 年 2回 (明年変要的) 来ら月数 計1ヶ月分 (明年変要的) 第6月数 計1ヶ月分 (明年変要的) 20070-0017191 事気形音句 20070-0017191 事気形音句 20070-0017191 事気形音句 20070-0017191 事気形音句 20070-0017191 事気形音句 20070-0017191 事気形音句 20070-0017191 事気形音句 20070-0017191 事気形音句 20070-0017191 第5月数 (明年変更登句) 20070-0017191 第5月数 (明年変更登句) 20070-0017191 第5月数 (明年変更登句) 20070-0017191 第5月数 (明年変更登句) 20070-0017191 第5月数 (明年変更登句) 20070-0017191 第5月数 (明年変更登句) 20070-0017191 第5月数 (明年変更登句) 20070-0017191 第5月数 (明年変更登句) 20070-0017191 20070 20070 20070 20070 20070 20070 20070 20070 20070
	KD 第60条件     ()		XARRAFO-SYARAF ERF # 51 C	で賞与 1日 7(探人) 漢方(組造) 通方、日時 選考場所	あり (00年度美麗 あり) 年 2回 (00年度美雄) 至ち月窓 計(ヶ月空 (00年度美雄) 2007-0017161 東京所等う 2007-011282-4 (200
期間	KD業的合格		XARERFORMENT Robe School     ERFF HoL     Experiment     Comparison     C	● 賞 与 11日 7 (探人) 湯方( 植湯 通方) 日時( 湯冬焼用)	あり (明年展集編 5.97) 年 2回 (明年展集編) 至ら月底 計(ヶ月空 (明年度展編) 第5月底 計(ヶ月空 (明年度展編) 2007-051791 事ま所要う 2007-011302-4 <sub>(</sub> 2007-011302-4 <sub>(</sub> 2007-0113
期間	取扱業の各件 (○○		XARERAFORMANE ERFF HUL		あり (明年展興版 5.9) 年 2版 (明年展興部) 至ら月底 計(ヶ月分 (明年度原語)
明]	取扱業の各件		XARERAFOSSALAH RETATION CERTATIO		AU (明年高英雄) AU (明年高英雄) AFA (明年高黄雄) AFA (明年高黄雄) AFA (明年高黄雄) AFA (明年高黄雄)
			XARERAROOSARAH XAREA		メリ (明年展演編) ストリ (明年展演編) ストス 高子 ストス 高子
	KDX等の条件		XARERAROOSARAN XARERAR XAR	10日 7 (現代) 湯方(相通) 通方、日時 湯子塔所 応 喜 書 鉄 等	あり (前年高粱紙)         年 2版 (前年高粱紙)           第6月底 計(ヶ月分)(前年高粱紙)         末人菜芋           第6月底 計(ヶ月分)(前年高粱紙)         末人菜芋           第2017-056(171)         東京寺子           2007-056(171)         東京寺子           東京寺子         2007-011222-4(2           1         東京寺子         2007-011222-4(2           2         東京寺子         2007-011222-4(2           2         東京寺子         2007-011222-4(2           2         東京市寺子         東京市寺子           2         東京寺子         2007-011222-4(2           2         東京市寺子         東京市寺子           2         東京市寺子         東京市           2         東京市         東京市           2         東京市         東京市           2         東京市
	KD東部の赤州		XARERAFO-SYARAH     XAL-SAFE     XAL	● 賞 与 1日 7 (現人) 湯方(相選) 通方(日時) 湯を壊刑 応 喜 書 類 等	あり (明年英葉紙 5.9)、年 2版 (明年英葉紙) 至今月数 計(-方分 (明年英葉紙) 三次の74-006(171)) 
	KD 第60 8 h CO     CO		取用期時やの時間の で またませい またの保護 会社の保護 会社の保護 会社の保護	● 賞 与 1日 7 (投入) 測力 (相違) 過力:   日時 潮水境所 応 嘉 書 類 等 ○	スリ (日本県美雄) スリ (日本県美雄) ストス等年 ストス等年 ストス等年 ストス等年 ストス等年 ストス等年 ストス等年 ストス等年 スロフークロドア101 来方所要可 スロフークロドア101 来方所要可 スロフークロドア101 マチャー スロフークロドア101 マチャー スロフークロドア101 マチャー スロフークロドア101 マチャー
期間	KD 第80 68 8 1		XARERARGO 2014 ALL 201	● 賞 与 7 (現以) 測労、(開選) 通労、日時 選考場所 応 喜 書 類 等 (11-1-1)	メリ (00年度美麗、カリ) 年 2回 (00年度美麗) 至今月在 計(今月空 (00年度美麗)
期間	KD東部の赤州		XARERING-05-98.0.0     Kernel     ERFF#01     Control     Contro     Control     Control     C		メリ (日本日菜(株 5.9)) 年 2版 (日本日菜(株)) 至今月在 1910 分2 (日本日菜(株))
期 1	KD東部の赤州		XARERING-05-98.0.4     XALE		あり (前年高粱紙)         年 2回 (前年高粱紙)           第6月年 計(ヶ月分)(前年高粱紙)         第2月前年 計(ヶ月分)(前年高粱紙)           第月前年 計(ヶ月分)(前年高粱紙)         第2月7日-05(179)           第月前年 1000000000000000000000000000000000000
	KD 第6 0 8 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		XARERARGOSSAGAN RET # 501 C = 200 -		メリ (00年頃英雄) あり) 年 2回 (00年頃英雄) 至ち月を 計(ヶ月分 (00年度英雄) 2007-01108-4 2007-01108-4 (2007-0108-4 (2007-01108-4 (2007-010

#### ヒント

求人票は、2枚1組です。

[チェック求人の印刷]は選択済の求人情報について、すぐに求人票を連続して印刷します。

求人票はお使いの端末の通常使うプリンタに印刷されます。

用紙は、A4 横です。

(3)求人票印刷(大卒等)

*	人养5	2 2009-00100406		₩ ★ *	付年月 一 開 フ	湯人	中田公子 単田公子 第二一 「新二」	( ( ( ( () () () () () () () () () () ()	大朝	卒	(中) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1	を シートの 秋 38学的 非:38学会が	F#02755 出 保用実施	4 30 51	949 200-011 6	100-5 102-5
1	会社	の情報														(1/2)
事業所の	94924 愛知事	(#95)。 [集計]								10.04	<u>1</u> 2	2業全体 100人	就東場/ 1) 30年	作 (うら 0人 逆大会	女性) 30人 1#	(うちパート) 20人 1億1万円
-	7 999	9-9999		-		-						DT - ER	99.4	N-7-21	190	-10-12/17
Ē	愛知県	名古屋市中村区名	駅99-	9-99						東内容	100101	NT - NY				
8	名吉屋	駅 から 徒歩105	÷							雇の	初生	観々とした女	i-lt			
ta	表者名	代表取締役			田中〇	00				ث						
ŧ.	し書件	1234567890007	n	64-5	2 144	per/084	10. XI. H			_						
2	仕事	の情報									_					
	正社員 個人事	印外 業主		·秋葉 別 別	避·1	清焼て	ではない	数接						求人数	13	
E R	仕事の	內容 1							服使料目	不問						
0																
1										不問						
ы.									- ñ							
1		The Construction of the American State of the Amer										1				
	朝勤の 事業所 〒	定めあり(4ヶ月5 雨在地と目じ	L上) ## #1	12年1月11 第四	0~80	8241	28310		<ul> <li>契約</li> <li>転</li> <li>最内の</li> </ul>	更新の 語の可 受動校 突世活	可能性 能性 1983年9 2なし	(版) (版) あり た あり(	則更新)  試用損償 (計慎)	惠日	分植先生	+ H&H
	朝勤の 事業所 下 名古星 労働	定めあり (4ヶ月5 市在地と同じ 駅 から 後歩10分 条 樽 等	(上) 年1 非1	12年1月11 第四	日~ 作用	102441	2月31日		契約    転   風内の 	更新の 勝の可 受動検 突厥者	可能性能性	あり(原  あり   t あり(	則更新)  試用損償 (禁權)	\$5.9	労働先生	• ₩\$₩ ]
	期的の 事業所 下 名古里 労働	定めあり (4ヶ月5 雨在地と同じ 駅 から 夜歩10分 条 静 等 区分入学程	11年 (土) (中 (中) (大	12年1月11 	U~##	1241	2月31日 大学		契約 転送 服内の 〔 策	更新の 第の可 受動攻 応数 大	可能性 能性 増加剤	あり (原 あり れ あり 高り 高り	則更新) 試用損罪 (謝煙)	あり 寄柳学校	労働先生	*  H&H 
	現動の 事業所 〒 名古里 男 働	定めあり(4〜月5 市在地と同じ 原 から 後歩10分 条 件 等 区分へ学程 商 全 称 約	(上) 年前 単1 大小 月 10	12年1月11 後当 デ税 約 00,00055	U~84	1024#11	2月31日 大学 時間 15.000		<ul> <li>契約</li> <li>転</li> <li>最内の</li> <li>[</li> <li>(</li> <li>(<!--</td--><td>E新の 協の可 受動政 「突然者 大 国 1 900 1 900</td><td>可能性 能性 (照)対象 となし</td><td> あり(原  あり  た あり(   高り   たの値</td><td>則更新) 試用則能 (激増)</td><td>表 9 卷 4 9 平位 3 000 9 900</td><td>分極先/</td><td>* 同生井 能解版 月台 300 000月</td></li></ul>	E新の 協の可 受動政 「突然者 大 国 1 900 1 900	可能性 能性 (照)対象 となし	あり(原  あり  た あり(   高り   たの値	則更新) 試用則能 (激増)	表 9 卷 4 9 平位 3 000 9 900	分極先/	* 同生井 能解版 月台 300 000月
	現動の 事業所 下 名古星 労働 5	定めあり (4ヶ月1) 雨在地と同じ 駅 から 彼少103 条 件 等 回力/5項 員 全 彩 語 基本能 (a) - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	<u>人上</u> ) 年前 東市 大 ( ) 1,0	12年1月11 後高 デ線 約 00,000円 円	U~*#	1024#11	2月31日 2月31日 5月31日 11,000		契約 転用のの 原内の (	E新の 協の可 受動政 売数数 大 国 1,900 F	可能性 能性 (理)対象 をなし キ キ	あり(原  あり  た あり( た あり( たの他 5,001.1	則更新) 試用損償 (計種) (計種)	表 9 卷40学校 3,003,900	分極先/ 円 円	作 同生 H
	期期の 事業所 下 名古屋 第 第 日 の の の の の の の の の の の の の の の の の	定めあり (4ヶ月1) 市在地と同じ 駅 から 彼少103 条 件 等 国外へ写信 員 全 形 影 基本能 (a) 子 の (4)	<u>人上</u> ) 年前 東日 人上 東日	12年1月11 注当 だ 約 00,000円 円 円		1024#12	2月31日 大学 時間 11,000		契約 転送 服内の ( ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( )	単新の可 かの可 空動攻 「突動攻 、 、 、 一 、 一 、 一 、 一 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	可能性 能性 開始 となし それ それ それ	あり   あり   た あり   た あり   た  あり   た  あり   1    	則更新) 試用損潤 激増) 00円 円 円	表 9 表 8 学校 3,009,900	労換先! 円 円 円	作 同生 他 開 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一
	期期の 事素所 〒 名古屋 約 第 日 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	定めあり (4ヶ月1) 市在地と同じ 駅 から 彼少103 条 件 等 田介へ写像 商 全 彩 影 基本彩 (a) 写高 写高 写高	<u>人上</u> ) 単則 東日 	12年1月11 後南 デ線 約 約 円 円 円		1024412	2月31日 大学 時間 11,000	円 円 円 円 円 円 円 円 円 円	契約 報道 服内の [ 知 年前	E新の可 参助校 受戦者 大 国 1.90日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 一 一 一 一 一 一 一 一 一	可能性 能性生 ()短い)別 となし 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	あり(頃  あり   た あり(   	則更新) 試用損償 (淤増) (00円 円 円 円 円 円	表9 表47年校 2,000.900	労機先! 円 円 円 円 円	<ul> <li>● 同生井</li> <li>(2) 原来</li> <li>(3) 原来</li> <li>(4) 原来</li></ul>
	期期の7 事業所 7 古屋間 第 第 第 日 1 日 1 日 1 日 1 日 1 日 1 日 1 日 1 日	深めあり (4ヶ月1) 市在地と同じ 開 から 被参103 条件 等 回かい写像 目 全 彩 影 基本能 (a) 写点 写点 写点 子系 子系	<u>人上</u> ) 年前 東日 	12年1月11 第四 第四 第四 第四 第四 第四 第四 第四 第四 第四 第四 第四 第四		1024411	2月31日 2月31日 11,000	P3 P	- 契約 - 単詞 - 単向の 	E新の可 扱助の可 受助成 次期 1,800 F F F F F F F F F F F F F F F F F F	可能性 能性 開始的 2なし キ キ キ キ キ	あり   あり  たあり  たあり  たのは 5,000_1	則更新)	8.9 84990 8.001.900	労働年/ 円 円 円 円 円 円 円	<ul> <li>● 同条件</li> <li>(総解版)</li> <li>月48</li> <li>380,000円</li> <li>月</li> <li>日</li> <li>日</li></ul>
	期間の) 事業所 下 名古屋 第 第 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	深めあり (4々月1) 雨在地と同じ 原 から 被歩103 条 件 等 回かい写像 雨 全 彩 影 基本能 (a) 写点 写点 写点 示言。 示言。 () () () () () () () () () () () () ()	人上) 年前 東日 三 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	20年1月11 第四 デ線 約 約 00,000円 円 円 円 石 工 なし	U ~ \$6	1924#11	大平 時間 11,000 15,000		契約 報酬 服内の ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) (	E新の可 後の可 受助検 「吸加器 」。 (の目 日 日 月 月 月 月 (の目 日 日 (の可) (の可) (の可) (の可) (の可) (の可) (の可) (の可)	可能性 期対 第231 第31 第31 第 1 1 1 1 1 1	あり(原  あり  た あり( 真草 その地 5,006.1	則更新) 試用規模 (法規規 (法規) (法) (法) (法) (法) (法) (法) (法) (法	8.9 84990 2.000.000	労働先/ 円 円 円 円 円 円 円 円	<ul> <li>● 同条件</li> <li>総制版</li> <li>月48</li> <li>390,000円</li> <li>月</li> <li>日</li> <li>1</li> <li>2</li> <li>1</li> <li>1</li> <li>2</li> <li>1</li> <li>2</li> <li>1</li> <li>1</li></ul>
	期間の2 第二章 第二章 第二章 第二章 第二章 第二章 第二章 第二章 第二章 第二章	深めあり (4々月1) 雨在地と同じ 雨在地と同じ 泉 から 後少103 条 件 等 田がい厚積 雨 全 彩 勝 基本能 (a) 厚点 厚点 厚点 原点 原点 原点 (a) (1033) (4044) (1033) (4044) (1033) (4044) (1033) (4044)	人上) 年前 第日 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 の 日 一 の 日 一 の 日 一 の 日 の 一 の 一	20年1月11 第四 前 前 前 一 円 円 一 円 二 なし 00,000円 にし		1924#11	2月31日 2月31日 11,000 11,000 15,000 25,000	円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円		更新の可 他の可 空機構造 大 同 1.900 1.900 1.900 1.0000 1.0000 1.00000 1.00000 1.0000 1.0000 1	可能性 開始対象 2000 日 	(原)(原)(原)(原)((R)(R)(R)(R)(R)(R)(R)(R)(R)(R)(R)(R)(R	利亜新) 試用規模 (法律) (法) (法) (法) (法) (法) (法) (法) (法	85.9 8040940 2.000.000 62 2.000.000	労働先/ 円 円 円 円 円 円 二 一 円	<ul> <li>● 同条件</li> <li>● 同条件</li> <li>●</li> <l< td=""></l<></ul>
	期間の 事業所 予 名古屋観 労 日 和 5 5 6 1 5 5 6 1 5 5 5 6 1 5 5 5 5 5 5 5	定めあり (4々月1) 南在地と同じ 南在地と同じ 県 から 枝参103 条 俳 場 国力へ写唱 市会 彩 勝 基本能 (a) 子高 子高 子高 子高 子高 子高 子高 (1) (1) (2)((4)+4) (1) (2)((4)+4) (1) (2)((4)+4) (1) (1) (2)((4)+4) (1) (1) (1) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4	人上) 年日 年日 月 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	12年1月11 第四 第一 第 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 二 二 七 七 二 二 二 二		1024411	大学 時間 11,000 15,000	<b>円 円 円</b> 月 円 円 円 月	契約)   転加   風内の   [   一   一   一   一   二   二   二   二   二   二   二   二   二   二	更新の可 物の可 - 役組織 - 火 		<ul> <li>あり(原 あり)</li> <li>あり</li> <li>あり</li> <li>あり</li> <li>たの値</li> <li>5,000.0</li> </ul>	創更新) 試用規模 (法権) (法 (法 (法 (法 (法 (法 (法 (法 (法 (法	表り 表部学校 2,001-000 2,000,000	労働条	<ul> <li>● 同会件</li> <li>         前総無限 月給 引約 300,000円 円</li></ul>
	期勤の 構 第二、 第二、 第二、 第二、 第二、 第二、 第二、 第二、	深めあり (4々月1) 市在地と同じ 市在地と同じ 東 から 使少10分 条件 等 国大へ写標 日 全 彩 勝 基本地 (4) 子高 写高 写高 写高 写高 (1233) (40)+(1 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (	L上) 年日 東日 東日 東日 東日 東日 東日 東日 東日 東日 東	2年1月11 第四 約 約 00,00円 円 円 円 円 円 円 ス し 00,00円 円 1 2 し		App2-let 11	2月31日 2月31日 1月,000 1月,000 11,000 11,000 11,000 11,000 11,000 11,000 11,000	円 円 円 円 円 円 円 円 円 円	<ul> <li>契約</li> <li>和請 股内の</li> <li>(</li> <li></li></ul>	更新の可 始の可 党戦地体 火 時间 1,000 F F F F F F F F F F F F F F F F F F		<ul> <li>(原 あり)</li> <li>(原 あり)</li> <li>(素 をの地 5,000.1</li> <li>(加)</li> <li>(1)</li> <li>(1)</li></ul>	創更新)	あり 赤部学校 3,001,900 2,000,000 フシンの前年 マイカー漏別 可	労働先	<ul> <li>● 同生井</li> <li>(記無板)</li> <li>月前</li> <li>月前</li> <li>月</li> <li>日</li> <li>日</li></ul>
	期勤の 事業所 子 名 会 第 の の の の の の の の の の の の の の の の の の	深めあり (4々月1) 雨在地と同じ 雨在地と同じ 泉 から 彼少103 条 件 等 田が、写像 雨 全 彩 影 基本能 (a) 写点 写点 子点 子点 子点 目前、子点 (1) (1)(2)(4)(4)(4) (1)(2)(4)(4)(4)(4)(4)(4)(4)(4)(4)(4)(4)(4)(4)	<ul> <li>人上) 年前</li> <li>水(1)</li> <li>水(1)</li> <li>八、(1)</li> <li>八、(1)</li> <li>八、(1)</li> <li>八、(1)</li> <li>(1)</li> <li>(1)</li></ul>	12年1月11日 第四 第四 第四 第四 第四 第 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7		¥88	2月31日 2月31日 11,000 11,000 15,000 35,000 あり あり	円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円	契約         第二次	レ新の可 小の可 小児園校 小児園 小児園校 小児園 小児 小児 小児園 小児園 小児園 小児園 小児園 小児 ・小児 小児 ・小児		<ul> <li>(原 表 9)(原 表 9)</li> <li>(原 素 年 その地 5,000.1</li> <li>(新御学卒者)</li> <li>上銀谷し)</li> <li>: あ 9</li> </ul>	周更新) 試用損産 減増加 (次付用) (次) (次) (次) (次) (次) (次) (次) (次	あり あが学校 2,000.000 ジブネみの有名 可 月末 コー	労働先	<ul> <li>● 同条件</li> <li>(総整板)</li> <li>月46</li> <li>300,000円</li> <li>月</li> <li>日</li> <li>日</li></ul>
	期勤の) 事業所 予 子 名古緑 男 男 個 の に 教 品 の し 、 の 日 男 に の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の の 、 の の 、 の の 、 の の の 、 の の 、 の の 、 の の 、 の の 、 の の 、 の の 、 の の 、		人上) 年前 第4 第4 第4 第4 第4 第4 第4 第4 第4 第4 第4 第4 第4	2年1月11 第四 7年 約 00,000円 円 円 円 円 円 円 円 二 に し		和2年11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	2月31日 2月31日 2月31日 11,000 11,000 11,000 11,000 15,000 あり あり あり	円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円	<ul> <li>契約</li> <li>報告</li> <li>200</li> <li>200</li></ul>	UMMの可 かの可 発動数 の の の の の の の の の の の の の		<ul> <li>(原 表 9)(原 表 9)</li> <li>(原 素 年 その地 5,000.1</li> <li>5,000.1</li> <li>5,000.1</li> <li>5,000.1</li> <li>(原)物学卒者・</li> <li>(原)物学卒者・</li> <li>(原)物学卒者・</li> <li>(原)物学卒者・</li> </ul>	周亜新) 試用損除 減増加 (次付用) (次) (次) (次) (次) (次) (次) (次) (次	あり あが学校 2,000.000 ジブシみの前年 可 月末 月末	労働先生 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円	<ul> <li>● 同条件</li> <li>(総新板)</li> <li>用格</li> <li>300,000円</li> <li>円</li> <li>円</li> <li>円</li> <li>円</li> <li>円</li> <li>円</li> <li>円</li> <li>戸</li> <li>戸</li></ul>
	期勤の 事業所 予 予 名古屋 第 2 2 3 3 3 2 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3		LL) 年前 素引 素引 第1 第1 第1 第1 第1 第1 第1 第1 第1 第1	2年1月11 第二 第二 第二 第二 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		142年11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	2月31日 2月31日 2月31日 11,000	四 四 四 四 四 四 四 四 四 四 四 四 四 四 四 四 四 四 四	契約 報酬 服内の ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) (	E新の可 換金載板 火 同 1,0000 1,0000 1,0000 1,0000 1,0000 1,0000 1,00000 1,		<ul> <li>あり(原 あり)</li> <li>あり</li> <li>あり</li> <li>あり</li> <li>あり</li> <li>たの地</li> <li>たのし</li> <li>たの</li> <li>たの</li></ul>	問題新	あり 赤部学校 3,000,000 プジンの前部 可 月末 月末 月末 フルタイム 3 し	労働先	
	期勤の 事業所 予 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第	深めあり (4々月1) 南在地と同じ 南在地と同じ 東 作 等 年から 使少10分 条 件 等 国大小学校 日 全 彩 勝 基本地 (4) 子高 学高 学高 学高 学高 学品 (1123) (40) (1123) (40)	L上) 年前 素引 素引 第1 第1 第1 第1 第1 第1 第1 第1 第1 第1	20年1月11日 開始 7年 2010 11日 11日 11日 11日 11日 11日 11日		142年11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	2月31日 2月31日 2月31日 11,000	円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円 円	契約         報知           第約の         [[]           第         ()           第         ()           第         ()	単新の可 小型単数の 小型単数の 大 単編 1,900 1,9		<ul> <li>あり(原 あり)</li> <li>あり</li> <li>あり</li> <li>あり</li> <li>あり</li> <li>たの地</li> </ul>	回便新)	あり 赤部学校 3.001.900 な 2.000.000 マイカー漏動 可 月末 月末 月末 月末 こ レ	労働先	

66

							1 10 20 40 40 10	21				
						1.000						1.0.10
爱	्म				-							(2/2
付新同	4月1日	1.846849	い日期							地考日		
混ち方法	書類產考 画接 筆記試錄 [一般	遊正都 常識 美話	(在) 作文	その他 さ 専門 での	日本 1日 1日 1日 1日 1日 1日 1日 1日 1日 1日	889-9889 最高新新新校会社員で	104400 W	1音·辛里見正 1後 - 泉田四年	その他の 応祥書版	Ē		
扇	幕書類の近戻 な	i L			1.4	5	の 鹿卒店	蘇 不可				
混合场	939-3999 柴油煤名古屋市中	#E&RO	0-0-	- 9.0		07 8	() () () () () () () () () () () () () (		_	中選者は	616	<b>个呵</b>
Ħ	化高度联 から 彼	\$109				9	荘目			t.		1
8	課係名 夜職名 係長					氏者	10/11/12 10	190				
	電話番号 90-3	999-9990	_	内線〔	1	FAX	20-200	-1111				
-	E#=#		-7								_	
-"	1 AE 405 492 *	10 BC 40	41									
e i						74						
1						水か						
۴ļ						人名						
e						祥紀						
P						100 100						
A	少年雇	用竹	h i	10 10		仁事 項			_			
	少年雇	用竹	<b>h</b> 4	2721	本の情報	仁事 雍	1		本求人	の情報		
A	少年雇	用竹	<b>†</b> ₹	全宗全( (35.5ft)	¥の情報 (35x回)	仁事 項 (二事)	<b>秋市西站区</b> 用	1100 (	本求人/ 568世	の情報 135.95	b	*******
日本	少年雇 養る 騷撃に	用竹	(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	2 全東全( (35.5H) 人	¥の情報 (55)地) 人	仁事 項	<b>秋华香站这</b> 有	##8 ( 人	本求人 568881 人	の情報 135.98	۲. ۲	*******
	少年 雇 持え編編に	用竹	ang ang 人 人	全東全( (35.580) 人 人	40情報 (35)相) 人 人	に事 第 日本年期のあた 人 人	秋中市443月	ma ( 人 人	本求人 26期前: 人 人	の情報 155.95		********
	少年雇	用竹	me 人 人 人	全集全i (35.880) 人 人 人	4の情報 (352年) 人 人	に要求         日本	秋市市站区内	#数 ( 人 人 人	本求人 9(取他) 人 人 人	の情報 155.98		N2310000
	少年 雁 静。[編編]: +::::::::::::::::::::::::::::::::::	田 竹 *********		全東全( (35所回) (35所回) 人 人 人 人 (参考福)	#の情報 (35)(型) 人 人 人 年	に 第 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	新华香站(2月	NB () 人 人 人	大本本 548mm 人 人 人	の情報 135.98	人人友	# 0.5 YOM #
	少年 雇 参・経用に する情報 *つかに知用する 株業能力の開発2 Fをを知見上び	用 竹 8000000000000000000000000000000000000			4の情報 (35 AMD) 人 人 人 年 観秋況	に 第 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	80市市站区用 1001	1000000000000000000000000000000000000	本求人 (新聞の) 人 人 人	の情報 135.98	レ人人	#2546881
中 町 辺 遊 間 11 11 21 11 21	少年 種 - 程用に する情報 *つかばかますき 球能力の開発3 (学の表現型び 925925頃の前 925925頃の前	用 () ********* @###0 @###0	部人人人時期ない	全東会( (3558) 人 人 人 人 る取組の実施	4の情報 (369年) 人 人 年 紀秋況	に 市 1 市	81-8-11 W(2.1)	5) 数 人 人 人	本家人 968番 人 人 人	の情観 195.68	D 人人人 年	4-25938454 
	少年歴 ************************************	用竹 mostus asmo grin.h:	10日 人人人時間 なしなし	全集会 (35580) 人 人 人 後 (分明報) る取組の実法	40 俳句 (35 6 48) 人 人 人 年 絶秋況	□ 一 第	<b>新市市站区</b>	(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	本求人 56期計 人 人	の情報 135.98	人人名	**************************************
中 有 11 21 11 20 30 40	少年歴 ************************************	用 竹 (21)	101 101 人人人叫ばな なん	2 全東全f (95.80) 人 人 人 後 (9時間) る取組の実法	40倍值 (355m) 人 人 人 年 結状況	рсэтинен А. Д.	<b>新市内站区用</b>	1 (1) 人 人 人	本家人 56回前 人 人 入	の情報 131.98	D 人 人 友 年	# 05 TOBUE
1) 2) 40 50			100 秋人人人時間なしない。	2 全東全f (55.80) 人 人 人 と (99.94) る取組の実施	40唐他 (356周) 人 人 年 勧获說	□二部 前 日 ○ ○ 日 ○ ○ 日 ○ ○ 日 ○ 日 ○ 日 ○ 日 ○ 日 ○	<b>秋市市</b> ¥区用	NB () 人 人 人	本家人 96時前 人 人	の情報 135,988	D 人 人 人 年	#75700#11
			100 AA 人人人的制度ななななる。 本日本の100 AA A		40倍相 (355周) 人 人 年 紀秋況	□二重 和 ■ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	80日 百年(2月		本求人 (新聞) 人 人	の情報 135.98	D 人 人 人 タ	823700055 ) ) ) )
		田 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	全東会( 195.5KB)           人           人           (193.5KB)           人           (193.5KB)           (193.5KB)	40倍他 (355周) 人 人 年 編秋況	に 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市	#####################################		本求人 56服制 人 人	の情観 195.98 195.98	D 入 入 入 友 の懐)	**************************************
		田 ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( (	10 10 10 10 10 10 10 10 10 10		40倍他 (355周) 人 人 工 年 編釈況	に 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市	<ul> <li>単手商場は月</li> <li>単手商場は月</li> <li>中</li> <li>中</li></ul>		本求人 56服制: 人 人	の情観  95.98   本現人	レーム人名	**************************************
			ALL		40 情報 (355年) 人 人 工 年 編秋況 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	に 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市	<ul> <li>         200 倍配     </li> <li>         男性     </li> </ul>	) 28 人 人 人 人 人	本求人 50届新: 人 人 人	の情観  95.98 本現人 人 人	D 入 入 入 タ の (報) 男 性	**************************************
					40倍後 (355年) 人 人 年 編秋況 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	に 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市	<ul> <li>総合商場は5月</li> <li>総合情報</li> <li>男性</li> <li>男性</li> <li>資本回転</li> </ul>	2 88	本本人 50服制: 人 人 人	の情観 195.98 本現人 人 人 人	D 人 人 人 ス タ の情報 男性	**************************************

## ヒント

求人票は、2枚1組です。

[チェック求人の印刷]は選択済の求人情報について、すぐに求人票を連続して印刷します。

求人票はお使いの端末の通常使うプリンタに印刷されます。 用紙は、A4 縦です。

## <目的別目次>

目的	解決法	頁数
求人提供アプリが起動しないとき	求人提供アプリを一度削除し、再度イ	8
は?	ンストールしてください。	
パスワードを忘れたときは?	求人提供アプリを一度削除し、再度イ	8
	ンストールしてください。	
.NET Framework 4.8のインス	<sup>r</sup> 2 . 3 .( 3 ).NET Framework	1 0
トールが必要なときは?	4.8 のインストール」の手順をご確認	
	ください。	
パスワードを変更したいときは?	『操作メニュー』の [ 設定変更 ] ボタ	1 1
	ンから変更できます。	
「就業場所」のボタンを増やした	「2.4.(2)事前設定の入力、変	13
い、変更したいときは?	更」の手順をご確認ください。	
「その他の条件」に設定できるの	「2.4.( 4)[ その他の条件 ] の設	18
は、何ですか?	定」の手順をご確認ください。	
東京都、千葉県など複数の就業場所	『求人情報データ取込選択(職員モー	21
CSVファイルを取り込むには?	ド)』で、「都道府県選択」を行い、そ	~ 2 4
	の後に1の[指定した都道府県の求人	
	情報データを取り込む]のボタンをク	
	リックして下さい。	
	『求人情報データ取込 / 削除(職員モ	
	ード )』で、CSV ファイルを一つ選択	
	し、「同一フォルダ内の求人情報ファ	
	イルをすべて取り込む」をクリックし	
	てから「求人情報データ取込を実行す	
	る」ボタンをクリックして下さい。	
	なお、CSVファイルは同一のフォル	
	ダに格納してください。	
終了ボタンがみあたりません。どう	「 3 . 1 .( 3 ) 求人提供アプリを終	33
やってソフトを終了したらいいです	了する」の手順をご確認ください。	
か?		
[検索除外]した求人情報が表示さ	[検索除外]は即時に求人情報を削除	4 0
れている。	する機能です。検索除外後に [ 求人情	
	報データの取込 ] で同じ求人情報を取	
	り込むと、再度検索結果に表示されま	
	す。引き続き [ 検索除外 ] とする場合	
	は、同じ操作で求人情報を検索から除	
	外してください。	
------------------	-------------------------	---
「業種選択」「職種選択」ボタンを	求人提供アプリでは、業種ならびに職	-
増やしたいときは?	種の変更はできません。	
「職種選択」で[こだわらない]以	警察官や自衛官等の一部の職種に関し	-
外の職種をすべて選択し、合計した	ては検索条件の対象に含めておりませ	
ときの件数と、[こだわらない]を	んので[こだわらない]を選択した件	
選択したときの件数は同じですか?	数とは一致しません。	
「予期せぬエラーが発生しました」	令和対応を含んだ WindowsUpdate	
という画面が表示された。	が適用されていないために発生する事	
	象です。	
	「2.1 動作環境を確認する」の	
	「 2 2019年5月以降の	
	Windows Update が適用済みである	
	こと」を参照してください。	
	未適用の場合は、WindowsUpdate	
	を適用してください。	
「データベースオーバーフロー」と	長期の利用により、データベースに不	
いう画面が表示された。	要データが蓄積された場合に発生する	
	ことがあります。取得済みのの CSV	
	データを退避の上、「2.3 インス	
	トールする」を実施し、「2.4 求	
	人提供アプリの設定をおこなう」を行	
	ったのち、CSV の取り込みを行ってく	
	ださい。	